

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сибирский федеральный университет»

ПРИКАЗ

от «29» 01 2015 г.

№ 84

Об организации и проведении
V Всероссийской научно-практической
конференции студентов (бакалавров и магистров),
аспирантов, молодых ученых и специалистов
«Теория и практика коммерческой деятельности»

В соответствии с планом научных мероприятий Торгово-экономического института
ФГАОУ ВПО СФУ на 2015 учебный год и Уставом ФГАОУ ВПО «Сибирский
федеральный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на базе Торгово-экономического института (далее ТЭИ) Сибирского федерального университета 27-28 февраля 2015 года V Всероссийскую научно-практическую конференцию «Теория и практика коммерческой деятельности» (далее Конференцию).

2. Назначить председателем оргкомитета Конференции проректора-директора ТЭИ Ю.Л. Александрова.

3. Утвердить:

- Положение о проведении V Всероссийской научно-практической конференции «Теория и практика коммерческой деятельности» (Приложение 1);
- Оргкомитет по подготовке и проведению Конференции (Приложение 2);
- Календарный план и предварительный список секций Конференции (Приложение 3).

4. Председателю оргкомитета:

- Организовать и возглавить оргкомитет Конференции (определить состав оргкомитета, научного комитета конференции и конкурсной комиссии; уточнить название, количество, время и место проведения секций; утвердить состав и председателей секций; назначить секретарей секций; сформировать Заявку на участие в конференции согласно Приложению 4 до 26 января 2015 г.).
- Обеспечить участие в Конференции студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов и преподавателей СФУ и других вузов – соорганизаторов конференции и молодых специалистов отрасли. Доклады участников должны соответствовать научной тематике Конференции.
- Довести до участников, включая иногородних, информацию о времени и месте проведения Конференции (пленарное заседание и работа секций) через объявления на сайте института, плакаты, объявления на стендах, рассылки и т.д.
- Обеспечить участие студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов института в пленарном заседании 27 февраля 2015 г., 10-00 час – аудитория 4 - 20 ТЭИ СФУ.

- Секретарям секций представить в Оргкомитет программы секций Конференции по электронной почте e-mail: kmarketing05@mail.ru или в ауд. 5-38 ул. Л. Прушинской, 2, тел. 8-(3912) 06 -24-34 до 20 февраля 2015 г. (Приложение 5).

- Секретарям секций представить в Оргкомитет (ауд. 5-38 ул. Л. Прушинской, 2, тел. 06-24-34 подписанные председателем секции и председателем конкурсной комиссии протоколы проведения Конференции (Приложение 6), электронный вариант направить по электронной почте e-mail: kmarketing05@mail.ru 27 февраля 2015 г.

5. Доценту кафедры Торгового дела и маркетинга ТЭИ СФУ Рубан О.В. собрать, сформировать и сдать в набор программы секций Конференции до 23 февраля 2015 г.

6. До 06 марта 2015 г. сформировать в электронном варианте материалы Конференции для передачи в РИО СФУ. Ответственных за подготовку электронного варианта сборника материалов Конференции назначить:

1. Иванова Л.В. – ст. преподаватель
2. Смоленцева Л.Т. – ст. преподаватель

7. Ответственным за организацию V Всероссийской научно-практической конференции «Теория и практика коммерческой деятельности» назначить Суслову Ю.Ю. зав. кафедрой ТДиМ ТЭИ СФУ.

8. Руководителю управления международных связей СФУ О.В. Кузнецовой оказать содействие Организационному комитету конференции по установлению контактов и направлению приглашений на участие в конференции зарубежным университетам, с которыми СФУ имеет установленные отношения.

9. Начальнику общего отдела Т.И. Булайчик довести настоящий приказ до структурных подразделений.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора ТЭИ по НИД В.Г. Подопригору.

Ректор



Е.А. Ваганов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по науке и
международному сотрудничеству

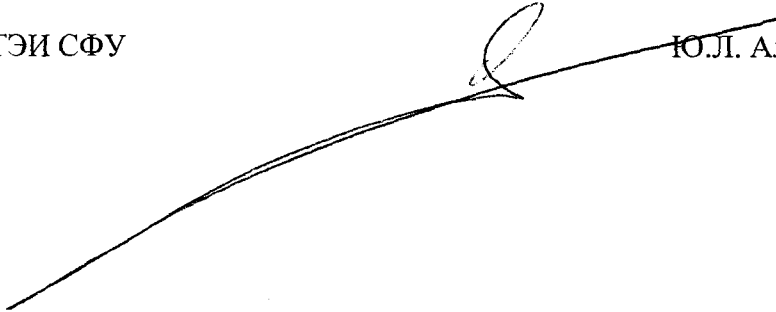


С.В. Верховец

Проректор-директор ТЭИ СФУ



Ю.Л. Александров





Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГАОУ ВПО «СФУ»

Е.А. Ваганов
2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении V Всероссийской научно-практической конференции студентов (бакалавров и магистров), аспирантов, молодых ученых и специалистов «Теория и практика коммерческой деятельности»

1. Общие положения

V Всероссийской научно-практической конференции студентов (бакалавров и магистров), аспирантов, молодых ученых и специалистов «Теория и практика коммерческой деятельности» проводится на базе Торгово-экономического института Сибирского федерального университета (далее ТЭИ СФУ) 27-28 февраля 2015 года в рамках Плана организационно-массовых мероприятий СФУ.

Цель конференции – обобщение теории и практики коммерческой деятельности как основы развития экономики и социальной сферы в условиях глобализации и вхождения России в ВТО, и работы в условиях международных ограничений.

Организатором Конференции является Сибирский Федеральный Университет. В качестве партнёров по проведению мероприятия выступают Министерство промышленности, энергетики и торговли Красноярского края, ряд вузов и организаций Российской Федерации, Украины, Белоруссии, других стран ведущих подготовку специалистов коммерции и осуществляющих научно-исследовательские работы в сфере современных рынков товаров и услуг.

К участию в Конференции приглашаются студенты (бакалавры, магистры), аспиранты, преподаватели вузов, молодые ученые и специалисты, практические работники. Все доклады, удовлетворяющие тематике конференции и выполненные в соответствии с требованиями, публикуются в сборнике материалов Конференции (научный электронный ресурс). Материалы, представленные на Конференцию, не рецензируются, не комментируются и не возвращаются. Участники несут ответственность за содержание и качество своих выступлений и материалов.

Настоящее Положение действует до завершения мероприятий Конференции, и может быть изменено, дополнено или пролонгировано по решению организаторов.

2. Организация, планирование, управление и порядок проведения Конференции

Организация, подготовка и проведение научно-практической Конференции осуществляется организационным комитетом (далее Оргкомитет), в составе которого – проректор-директор ТЭИ СФУ, заместитель директора ТЭИ СФУ по научно-исследовательской деятельности, специалисты НИЧ СФУ, научно-преподавательские кадры СФУ - специалисты в области общественного питания. Председателем оргкомитета назначается проректор-директор ТЭИ СФУ. Заместитель – зам. директора по НИД ТЭИ СФУ. Ответственный секретарь - заведующий кафедрой Торгового дела и маркетинга ТЭИ СФУ.

Состав оргкомитета утверждается приказом ректора университета (Приложение 2).

Оргкомитет собирается для обсуждения вопросов, принятия решений и организации работ, связанных с подготовкой и проведением Конференции в соответствии с утвержденным планом (Приложение 3).

Для участия в Конференции до 26 января 2015 г. члены Оргкомитета – руководители секций направляют в Оргкомитет заявку (Приложение 4), в которой определены количество и названия секций, время и место их проведения, продолжительность работы в пределах регламента конференции, утверждены состав и председатель секции, назначен секретарь секции. Информация о секретаре каждой секции направляется в Оргкомитет, а затем выставляется на сайт.

Организационный комитет Конференции осуществляет:

- общее руководство мероприятием; разрабатывает текст и обеспечивает рассылку Информационного письма участникам;
- обеспечивает участие в конференции студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов и преподавателей ТЭИ СФУ, других вузов России и зарубежных стран, практических работников торговли. Доклады участников должны соответствовать тематике научных направлений Конференции;
- доводит до участников информацию о времени и месте проведения Конференции (пленарное заседание и работа секций) через объявления на сайте института, плакаты, объявления на стендах, рассылки и т.д.;
- обеспечивает участие студентов, магистрантов, аспирантов и молодых ученых университета в пленарном заседании;
- составляет реестр организаций-участников мероприятия, рассылает им приглашения и программу;
- проводит работу по обеспечению аудиторного фонда мероприятия, а также мест проживания участников на время его проведения, в том числе на договорной основе;
- организует на сайте ТЭИ СФУ сбор статей (и сопровождающую статью регистрационную карту) для публикации в электронном сборнике материалов Конференции;
- обеспечивает подготовку сборника;
- обеспечивает приобретение раздаточного материала для участников научной Конференции;
- проводит регистрацию и размещение участников;
- обеспечивает явку приглашенных для участия в мероприятии специалистов;
- распространяет среди участников методические материалы, рекламную информацию университета и другую литературу по теме Конференции;
- ведет учет и принимает меры по ликвидации замечаний по вопросам подготовки и проведения Конференции;
- подготавливает отчет о проведении Конференции и предложения по совершенствованию её организации и проведению.

Научная экспертиза качества представленных на Конференцию материалов и отбор статей для формирования сборника материалов Конференции осуществляется Научным комитетом, в состав которого входят видные ученые и специалисты СФУ и других вузов, организаций. Председателем научного комитета назначается проректор-директор ТЭИ СФУ. Заместитель – зам. директора по НИД ТЭИ СФУ. Учёный секретарь - профессор кафедры Торгового дела и маркетинга ТЭИ СФУ – ведущий специалист в области коммерческой деятельности и маркетинга.

3. Разработка и утверждение плана подготовки и проведения Конференции

План является основным документом, который содержит перечень работ по подготовке и проведению Конференции с указанием ответственных исполнителей, последовательности и сроков выполнения работ.

План подготавливается и принимается на заседании оргкомитета, утверждается приказом ректора СФУ и приводится в Приложении 3 к приказу.

Место и сроки проведения мероприятия должны соответствовать плану НИР университета.

Члены оргкомитета – руководители секций формируют их тематику, назначают ответственного секретаря секции. Информация передается в оргкомитет по форме (Приложение 3) и утверждается на заседании последнего.

4. Приказ ректора о проведении Конференции

Для проведения научной Конференции Ответственный секретарь формирует состав оргкомитета, план проведения мероприятия, смету расходов, информационное письмо и затем, готовит проект приказа о проведении научного мероприятия в соответствии со сроками проведения мероприятия. После согласования с соответствующими службами университета, приказ подписывается. Отдел БИК, общий отдел, управление корпоративной политики университета оказывают Оргкомитету при необходимости методическую, информационную и организационную поддержку в обеспечении проведения Конференции.

5. Подготовка и рассылка информационных писем

Информационное письмо подготавливается Ответственным секретарем к первому заседанию оргкомитета с целью информирования и привлечения к участию магистрантов, аспирантов, докторантов, СФУ и других вузов России и зарубежья и организаций. В нем отражены тематика, основные направления и формы работы Конференции. Указаны сведения об организаторах, сроки представления докладов, предложений и заявок для участия, требования к оформлению докладов и сопровождающих их документов.

Информационное письмо Оргкомитет рассылает не позднее, чем за два месяца до начала Конференции по предварительно разработанному реестру.

Информационное письмо в электронном виде обязательно размещается на сайте ТЭИ СФУ.

Участники направляют на сайт по указанной в информационном письме форме регистрационную карту на участие в Конференции и доклад.

6. Разработка и утверждение программы

На основании анализа материалов, поступивших в Оргкомитет Конференции, Научным комитетом и руководителями секций разрабатывается проект программы Конференции. В проекте указывается наименование Конференции, форма работы, цель, дата, место, число участников, порядок работы и т.д. согласно Приложению 4.

Проект программы рассматривается и утверждается оргкомитетом.

Секция считается работающей, если на секцию поступило не менее 10 докладов, в противном случае, она соединяется с родственной по тематике секцией.

Подготовленная Программа (приложение 4) выставляется на сайте конференции и (или) распечатывается в издательском отделе.

7. Награждение победителей Конференции

За лучшие работы в рамках Конференции (согласно протоколу Приложение 5) присуждаются 1, 2 и 3 призовые места. Авторы лучших статей, докладов - награждаются Дипломами. Дипломы (образца СФУ) готовит Комиссия, оформляет и направляет через секретаря Конкурса Проректору-директору ТЭИ СФУ для награждения Победителей в

торжественной обстановке (Приложение 6).

8. Издание материалов

Согласно утвержденному плану подготовки и проведению Конференции будут изданы электронный сборник всех статей по материалам Конференции.

Представляемые материалы для опубликования и выступления должны соответствовать требованиям к их оформлению.

Публикации материалов выступлений участников Конференции осуществляются на основании заявки на участие в мероприятии в указанные в Информационном письме сроки. Материалы, представленные позднее срока, - не рассматриваются. Электронный сборник статей по материалам Конференции, выставляется на сайте.

Организаторы научной Конференции имеют право не публиковать статьи, не отвечающие тематике мероприятия.

9. Смета

При финансировании научной Конференции за счет организационных взносов в смету могут быть включены следующие статьи затрат:

- Рассылка информационных писем (приобретение конвертов и бумаги);
- Изготовление печатной продукции (печатание программы мероприятия);
- Приобретение канцелярских товаров (раздаточного комплекта участника, канцтоваров для работы оргкомитета и расходных материалов - картриджей, дискет);
- Услуги связи (предоставление междугородней связи и Интернета);
- Дипломы (образца СФУ) до 30 штук на конференцию.

Состав организационного, научного комитетов по подготовке и проведению

V Всероссийской научно-практической
конференции студентов (бакалавров и магистров),
аспирантов, молодых ученых и специалистов
«Теория и практика коммерческой деятельности»

Оргкомитет Конференции

Председатель:

Ю.Л. Александров Ю.Л., – д-р экон. наук, профессор, проректор-директор ТЭИ СФУ.

Заместители председателя:

В.Г. Подопригора, – д-р физ.-мат. наук, профессор, зам. директора по НИД ТЭИ СФУ.

В.В. Куимов, – д-р экон. наук, профессор кафедры ТДиМ ТЭИ СФУ;

Ю.В. Гуняков, – д-р экон. наук, профессор кафедры ТДиМ ТЭИ СФУ;

Ответственный секретарь:

Ю.Ю. Суслова– д-р экон. наук, зав. кафедрой ТДиМ ТЭИ СФУ.

Члены оргкомитета:

Е.В. Щербенко – д-р экон. наук, профессор кафедры ТДиМ;

А.Н. Чаплина – д-р экон. наук, профессор кафедры Менеджмента ТЭИ СФУ;

Е.А. Герасимова – канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры маркетинга – руководитель секции, ответственный за формирование и издание сборника материалов конференции;

О.В. Рубан – канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры ТДиМ - руководитель секции, ответственный за формирование и издание сборника материалов конференции;

Е.А. Нечушкина– канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры ТДиМ - руководитель секции, ответственный за формирование и издание сборника материалов конференции;

Л.Т. Смоленцева – старший преподаватель кафедры ТДиМ ТЭИ СФУ, руководитель секции, ответственный за формирование и издание сборника материалов конференции;

Л.В. Зейног – аспирант кафедры ТДиМ ТЭИ СФУ, секретарь секции, ответственный за формирование и издание сборника материалов конференции;

Л.И. Подачина– д-р экон. наук, профессор кафедры Экономики и планирования ТЭИ СФУ ответственный за формирование и издание сборника материалов конференции;

Л.В. Иванова – ст. преподаватель кафедры ТДиМ; , ответственный за формирование и издание сборника материалов конференции;

Н.В. Ананьева – к.э.н., доцент кафедры ТДиМ; руководитель секции, ответственный за формирование и издание сборника материалов конференции;

С.В. Злобин – вед. специалист отдела ИиТО, ответственный за техническое обеспечение;

Научный комитет Конференции

Председатель:

Ю.Л. Александров Ю.Л., д-р экон. наук, профессор, проректор-директор ТЭИ СФУ.

Заместители председателя:

В.В. Куимов. – д-р экон. наук, профессор кафедры ТДиМ ТЭИ СФУ;

Ю.В. Гуняков – д-р экон. наук, профессор кафедры ТДиМ ТЭИ СФУ;
А.Н. Чаплина – д-р экон. наук, профессор зав.кафедрой Менеджмента ТЭИ СФУ;

Ответственный секретарь:

Е.В. Щербенко, – д-р экон. наук, профессор кафедры ТДиМ ТЭИ СФУ

Члены научного комитета:

В.В. Брюханов, – к.э.н., директор департамента финансов ОАО «Краевая инжиниринговая корпорация»;

Л.В. Юшкова, – к.э.н., доцент кафедры ТДиМ ТЭИ СФУ;

План мероприятий

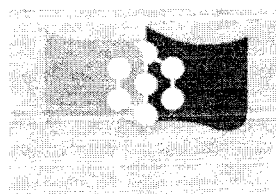
V Всероссийской научно-практической
конференции студентов (бакалавров и магистров),
аспирантов, молодых ученых и специалистов
«Теория и практика коммерческой деятельности»

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН подготовки и проведения Конференции

№ п/п	Наименование работ	Ответственный	Сроки выполнения	
			начало	окончание
1	Выпуск приказа - проект - согласование - подпись	Куимов В.В. Щербенко Е.В.	26.01.15	26.01.15
2	Открытие раздела по конференции на сайте ТЭИ СФУ Подготовка и рассылка информационного письма - проект - согласование - издание в типографии - адреса рассылки - рассылка	Смоленцева Л.Т. Иванова Л.В. Ильин В.А. Приглашение для участия в конференции зарубежных вузов-партнеров через УМС СФУ	28.01.15	05.02.15
3	Регистрация поступающих докладов и сообщений	Автоматически на сайте	28.01.15	20.02.15
4	Подготовка материалов для трудов конференции и передача в оргкомитет	Секретари секций	20.02.15	21.02.15
5	Подготовка программы проведения конференции - издание программ	Рубан О.В..	23.02.15	24.02.15
6	Подготовка пригласительного билета - рассылка пригласительного билета	Ананьева Н.В.	26.01.15	20.02.15
7	Обеспечение оргтехники	Веретнова О.Ю.	27.02.15	28.02.15
8	Подготовка аудиторного фонда для проведения секционных заседаний	Секретари секций	27.02.15	28.02.15
9	Проведение регистрации участников конференции	Рубан О.В. Секретари секций	27.02.15	28.02.15
11	Бронирование гостиницы (по заявкам участников)	Оргкомитет	20.02.15	
12	Формирование комплекта методических материалов участникам конференции	Оргкомитет	24.02.15	24. 02.15
13	Сбор протоколов заседания секций	Сулова Ю.Ю.	27.02.15	28.02.15
14	Подготовка Дипломов для Победителей конкурса	Смоленцева Л.Т., секретари секций	28.02.15	06.03.15
15	Выпуск приказа по итогам конференции	Щербенко Е.В.	март 2015	
16	Издание сборника	Иванова Л.В. Смоленцева Л.Т.	28.02.15	06.03.15
17	Отчет	Подопригора В.Г.	Март 2015	

Основные секции конференции:

1. Секция «Методологические проблемы теории и практики коммерческой деятельности в инновационной экономике». Руководитель - Гуняков Ю.В., секретарь - Рубан О.В.
2. Секция «Современные технологии в торговле (сетевой, территориальный аспекты)». Руководитель - Сулова Ю.Ю., секретарь - Смоленцева Л.Т
3. Секция «Логистика и дислокация ритейлеров» Руководитель - Нечушкина Е.А., секретарь - Иванова Л.В.
4. Секция «Экономические и управленческие аспекты коммерческой деятельности субъектов сферы услуг» Руководитель - Подачина Л.И., секретарь - Сартане О.Т.
5. Секция «Современные проблемы развития местного (регионального) производства и продвижения товаров и услуг и торговля ими в современных условиях». Руководитель - Щербенко Е.В, секретарь – Голубчикова М.В.
6. Секция «Стратегическое управление бизнесом: механизмы инновационного развития предпринимательских структур». Руководитель - Герасимова Е.А., секретарь – Еронкевич И.И.
7. Секция «Мировой рынок продовольствия и ресурсы Сибири и Дальнего Востока для экспорта продовольствия в страны ЕАЭС и АТЭС» Руководитель - Куимов В.В., секретарь - Зейног Л.В.
8. Секция «Современные маркетинговые и коммуникационные технологии субъектов коммерческой деятельности» - руководитель Ананьева Н.В., секретарь - Веремеенко О.С.
9. Секция «Конкурентоспособность субъектов коммерческой деятельности в новых условиях развития экономики регионов Сибири и Дальнего Востока» Руководитель - Юшкова Л.В, секретарь - Ненилина И.Г.



СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ • SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY

З А Я В К А

**на проведение секции в рамках V Всероссийской научно-практической конференции
студентов (бакалавров и магистров), аспирантов, молодых ученых и специалистов
«Теория и практика коммерческой деятельности»**

Название секции _____

1. Научные направления секции:

3. Председатель секции (Ф.И.О., E-mail, телефон)

Секретарь секции (Ф.И.О., E-mail, телефон, номер аудитории)

Председатель секции (Ф.И.О.)

**По вопросам организации конференции
обращаться по адресу:**

**660075, г. Красноярск,
ул. Л. Прушинской, д. 2, ТЭИ СФУ,
кафедра Торгового дела и маркетинга**
Телефон(8391) 206-24-34 факс (8391) 206-24-71
E-mail: kmarketing05@mail.ru

Координаторы:

**д.э.н. профессор В.В. Кушмов
д.э.н., профессор Щербенко Е.В.**

**К сведению участников
конференции:**

1. Открытие конференции состоится
27 февраля 2015 года в 10:00 в ТЭИ СФУ
по адресу: г. Красноярск, ул. Л.
Прушинской, д. 2.
2. Иногородним участникам по заявке
бронируется место в гостинице.
3. Иногородним участникам сборник
материалов высылается на указанный в
заявке почтовый адрес.

Организационный комитет:

Е.В. Щербенко – д-р экон. наук, профессор кафедры ТДиМ;
А.Н. Чаплина – д-р экон. наук, профессор кафедры
Менеджмента;
Е.А. Герасимова – канд. экон. наук, доцент кафедры
Менеджмента;
О.В. Рубан – канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры
ТДиМ;
Е.А. Нечушкина – канд. экон. наук, доцент кафедры ТДиМ;
Л.Т. Смоленцева – старший преподаватель кафедры ТДиМ;
Л.В. Зейног – аспирант кафедры ТДиМ;
Л.И. Подачина – д-р экон. наук, профессор кафедры
Экономики и планирования;
Л.В. Иванова – ст. преподаватель кафедры ТДиМ;
Н.В. Ананьева – к.э.н., доцент кафедры ТДиМ.

Заявка

**на участие в V Всероссийской научно-
практической конференции студентов
(бакалавров и магистров), аспирантов,
молодых ученых и специалистов
«Теория и практика коммерческой
деятельности»**

27-28 февраля 2015 года

Ф.И.О.

(полностью) _____

Организация _____

Место работы, учебы _____

(полностью) _____

Должность _____

(полностью) _____

Город, страна _____

Почтовый адрес _____

(полностью) _____

Телефон (домашний, рабочий) _____

Факс _____

E-mail _____

Тема доклада _____

Секция _____

Планируемая форма участия:

- ☐ Пленарный доклад
- ☐ Доклад на секции
- ☐ Стендовый доклад
- ☐ Публикация материалов

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Министерство образования и науки РФ
ФГАОУ ВПО

Сибирский федеральный университет
Торгово-экономический институт
Министерство промышленности,
энергетики и торговли Красноярского
края

Российская муниципальная академия
Донецкий национальный университет
экономики и торговли

им. М.И. Туган-Барановского
проводят

V Всероссийскую научно-практическую
конференцию студентов (бакалавров и
магистров), аспирантов, молодых
ученых и специалистов
«Теория и практика коммерческой
деятельности»

27-28 февраля 2015 года

Место проведения конференции:

Торгово-экономический институт СФУ,
г. Красноярск, ул. Л. Прушинской, д. 2

Тематика конференции

На конференции предполагается работа по следующим направлениям:

- Методологические проблемы теории и практики коммерческой деятельности в инновационной экономике
- Современные технологии в торговле (сетевой, территориальный аспекты)
- Логистика и дислокация ритейлеров
- Экономические и управленческие аспекты коммерческой деятельности субъектов сферы услуг
- Современные проблемы развития местного (регионального) производства и продвижения товаров и услуг и торговли ими в современных условиях
- Стратегическое управление бизнесом: механизмы инновационного развития предпринимательских структур
- Мировой рынок продовольствия и ресурсы Сибири и Дальнего Востока для экспорта продовольствия в страны ЕАЭС и АТЭС
- Современные маркетинговые и коммуникационные технологии субъектов коммерческой деятельности
- Конкурентоспособность субъектов коммерческой деятельности в новых условиях развития экономики регионов Сибири и Дальнего Востока

Заявка на участие в конференции и материалы докладов должны быть представлены не позднее 20 февраля 2015 года

Требования к оформлению материалов

Объем материалов должен быть 3-4 машинописных страницы формата А4 вместе с таблицами, рисунками и графиками. Текст должен быть напечатан на компьютере в текстовом редакторе WORD с расширением *.doc, шрифт Times New Roman, кегль 14 с межстрочным интервалом 1, абзацный отступ – 1,25; поля: слева, сверху, справа – 2, снизу – 3, выравнивание по ширине. *Расположение текста.* В правом верхнем углу с выключкой вправо размещаются инициалы и фамилия автора/авторов (пример: **И.И. Иванов**), на следующей строке курсивом: *Научный руководитель – д-р экон. наук проф. П.П. Петров*, на следующей строке – название организации (полностью), город, для зарубежных авторов – страна. Ниже через строку по центру полужирным шрифтом – **Заголовок статьи.** Далее через 1 интервала основной текст.

Рисунки и графики должны быть авторскими (не сканированными), с возможностью редактирования иметь четкое экранное изображение, в том числе цветное.

Библиографический список обязателен.

Образец оформления статьи представлен в приложении.

Заявка и материалы докладов высылаются по электронной почте.

По итогам конференции в 2015 г. будет издан сборник Организационный комитет оставляет за собой право отклонения материалов, не соответствующих цели конференции, и требований к оформлению, а также полученных после 20 февраля 2015 года.

Состояние и тенденции развития оптовой торговли

Торговая отрасль на протяжении последних нескольких лет – одна из наиболее быстро развивающихся отраслей экономики России, опережающая.....ритейл, находится на стадии роста (рис. 1) [4].

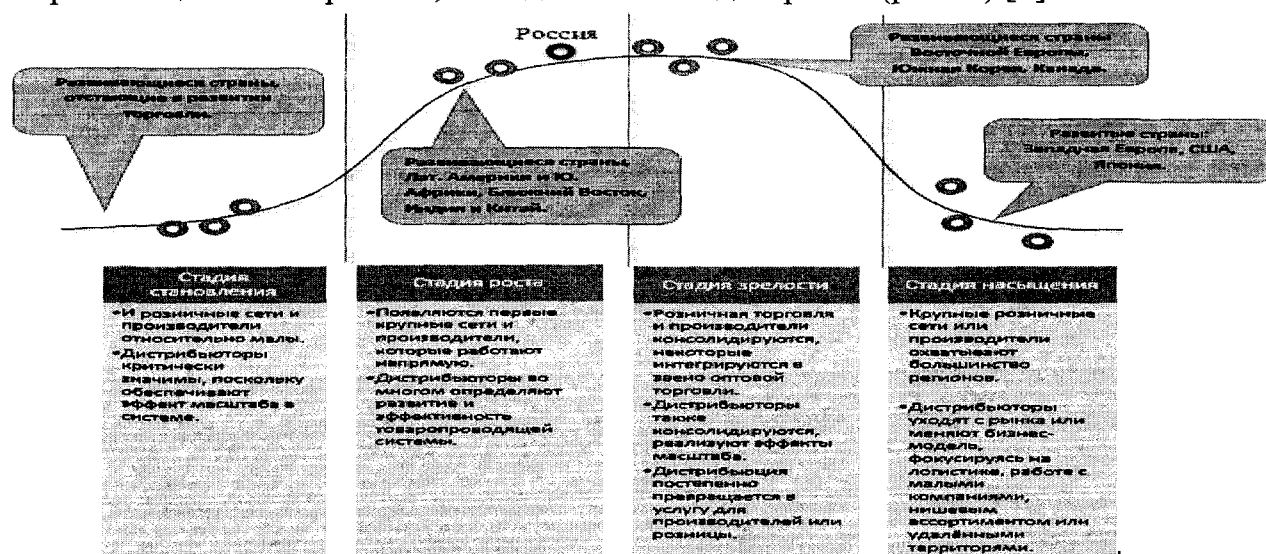


Рис. 1. Эволюция роли оптовой торговли на примере продуктовой розницы

Динамика развития оптовой торговли в СФО (табл. 1).

Таблица 1. Динамика развития оптовой торговли в СФО

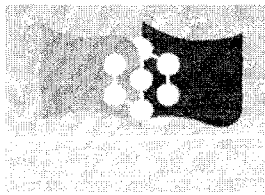
	Индекс физического объема оборота оптовой торговли (с дорасчетом на объем скрытой деятельности), в процентах к предшествующему году				Оборот оптовой торговли с дорасчетом на объем скрытой деятельности, в тыс. рублей	
	2010	2011	2012	2012 к 2009 в %	2009	Доля в %
Сибирский федеральный округ	105,57	107,87	107,45	122,36	1829248720	100,0
Алтайский край	105,72	101,86	105,43	112,86	160667633	8,8
Забайкальский край	110,84	149,11	82,69	136,66	32625350	1,8
Иркутская область	104,78	126,27	128,36	169,83	290039700	15,9
Кемеровская область	101,56	100,27	93,54	95,26	311507041,4	17,03
Красноярский край	106,08	115,36	123,43	151,05	294970703,5	16,1
Новосибирская область	110,22	106,55	108,24	127,12	385554541	21,1
Омская область	109,2	101,87	105,46	117,32	182721572,4	10,0
Томская область	102,32	109,97	103,96	116,98	84584865,1	4,6

¹ © Сидоров В. Е., Петров Е. Р., 2015.

Условия функционирования и развития оптовых предприятий в регионах России.....

Библиографический список

1. Радаев В.В. Эволюция организационных форм в условиях растущего рынка: учеб. пособие. М: ГУ ВШЭ, 2006. – 60с.
2. Розничная торговля в России: динамика сегментов: 2014 год // [Электронный ресурс] - Режим доступа.- URL: http://www.retail-loyalty.org/knowledgebase/terms_166356/ (дата обращения 02.04.2014)
3. Состояние потребительского рынка России и Рейтинг торговых сетей FMCG РФ: Февраль 2014 года»//Демонстрационная версия (дата обращения 29.06.2014)
4. Федеральный закон об основах государственного регулирования торговой деятельности в РФ (в ред. Федеральных законов от 23.12.2010 N369-ФЗ, от 21.11.2011 N 327-ФЗ, от 30.12.2012 N 318-ФЗ, от 28.12.2013) N 446-ФЗ// [электронный ресурс] – Режим доступа. – URL: <http://www.referent.ru/1/205931> (дата обращения 18.04.2014)



СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ • SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY

**V Всероссийской научно-практической
конференции студентов (бакалавров и магистров),
аспирантов, молодых ученых и специалистов
«Теория и практика коммерческой деятельности»**

**Секция «МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ
КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

ПРОТОКОЛ

В произвольной форме указываются научные направления работы секции, количество, статус и география участников, формулируются рекомендации по итогам работы секции.

Внимание ! ПРОТОКОЛ заполняется секретарем и высылается в Оргкомитет на эл.почту kmarketing05@mail.ru только в формате doc или docx. (Оргкомитет не принимает заполненные «от руки», отсканированные и присланные в эл.виде протоколы). Распечатанный и подписанный председателем жюри протокол секретарь секции представляет в Оргкомитет.

В заключительной части протокола указывается:

1. Общее число заслушанных докладов _____
2. Общее число заслушанных докладов сотрудников СФУ _____
3. Общее число докладов из зарубежных вузов _____
4. Общее число докладов молодых специалистов отрасли _____

Руководитель секции _____

Секретарь секции _____



**V Всероссийская научно-практическая конференция
«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА КОМЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Институт _____

**Секция «МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ
КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

ПРОГРАММА

10 апреля, 11.30, ауд. 4-20, ул. Л. Прушинской, 2

Председатель - профессор Ю.В. Гуняков

Сопредседатель – доцент Рубан О.В.

Секретарь – аспирант Улитина М.Ф.

тел. 221-95-43, ул. Л. Прушинской 2,

ауд. 4-20, e-mail: kmarketing05@mail.ru

1.	Иванко Лидия Васильевна «Теоретические проблемы современной коммерции на примере торговых предприятий Донецкой области» Донецкий национальный университет экономики и торговли им. М.И. Туган-Барановского
2.	Климов Александр Федотович «Теоретические проблемы оптовой торговли в условиях переходного периода вступления России в ВТО» Сибирский федеральный университет. Т.Э.И.
3.	Гейтс Карл Глобализация и развитие внешнеторговых операций на рынке товаров массового потребления Мюнхенский экономический университет
4.	
5.	