

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора ФГАОУ ВО

«Сибирский федеральный университет»

 В.И. Колмаков

«31» сентября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по молодёжной политике

 Р.В. Богданов

«31» сентября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Конкурса «Студент года» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс «Студент года» (далее – Конкурс) призван способствовать формированию активной жизненной и гражданской позиции, интеллектуальному, духовному и творческому развитию обучающихся, повышению конкурентоспособности выпускников ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) и укреплению корпоративного духа.

1.2 Организатором конкурса является ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет». Ответственное структурное подразделение – Управление молодёжной политики, оператор Конкурса - отдел молодёжных проектов.

1.3. Настоящее положение определяет цели и задачи, организацию, порядок проведения, содержание, требования к участникам Конкурса.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Основной целью конкурса является выявление и поощрение наиболее талантливых, инициативных и творческих обучающихся Университета.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

- стимулирование учебной, научной, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности обучающихся;
- развитие студенческой социальной инициативы;
- создание условий для самореализации и раскрытия потенциала у студентов;
- создание в студенческой среде атмосферы творческого сотрудничества и позитивной конкуренции;
- формирование банка данных талантливой молодёжи в различных направлениях.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

3.1. Оргкомитет Конкурса (отдел молодёжных проектов):

- объявляет Конкурс;
- формирует конкурсные испытания второго этапа;
- привлекает к проведению экспертизы (при необходимости) сторонних экспертов;
- формирует списочный состав экспертной комиссии университета, руководителей мастер-классов;
- определяет промежуточный балл заявок конкурсантов;
- обеспечивает организацию и проведение мероприятий Конкурса (в т.ч. конкурсных испытаний);
- информирует о ходе проведения Конкурса, его результатах и победителях;

3.2. Дирекции институтов:

- информируют студентов своего института о проведении Конкурса;
- обеспечивают сохранность данных и своевременную передачу в Управление молодёжной политики списка номинантов от института с указанием рекомендованного балла

всех поданных заявок за подписью директора, в соответствии со сроками и процедурой, указанной в Положении (п. 5.1.4).

3.3. Конкурсные комиссии институтов создаются распоряжением директоров институтов и выполняют следующие функции:

- осуществляют первичную оценку заявок конкурсантов;
- осуществляют отбор конкурсантов в соответствии с п. 4 настоящего Положения.

Число членов комиссии института должно быть нечётным и составлять не менее семи человек, при этом в их состав должны входить лица, замещающие должности и/или исполняющие обязанности:

- директор института;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по учебной части;
- заместитель директора по научной работе;
- руководитель Молодёжного центра института.

Комиссия института вправе принимать решения, если на их заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава. Решения комиссии института принимаются простым большинством голосов членов комиссий, присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые составляются в двух экземплярах и подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии). При равенстве голосов членов комиссий решающим является голос председателя комиссии.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. В Конкурсе принимают участие студенты очной формы обучения (бакалавры, специалисты и магистранты) всех институтов и филиалов со 2 курса обучения.

4.2. Аспиранты с 1 по 3 курс очной формы обучения всех институтов и филиалов имеют право принимать участие только в номинации «Лучший в научной деятельности».

4.3. Необходимым условием участия в Конкурсе является наличие оценок «хорошо» и «отлично» за две последние промежуточные аттестации и отсутствие академической задолженности по учебным дисциплинам и учебно-производственной практике.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится в три этапа:

5.1. Первый этап – приём и верификация достижений, подача заявок. Приём достижений и заявок участников осуществляется с 01 февраля по 6 марта 2018 года.

На данном этапе обучающиеся, желающие принять участие в Конкурсе, загружают достижения и формируют заявку на портале «Мой СФУ» (www.i.sfu-kras.ru). Заявки включают в себя совокупность достижений для участия в Конкурсе. Заявки, поданные иными способами, не рассматриваются. В случае, если участник стал финалистом в одной из номинации конкурса, он обязан предъявить оригиналы заявленных в заявке документов по требованию оргкомитета Конкурса.

При загрузке достижений прикрепляются:

- благодарственные письма, грамоты, дипломы, сертификаты, справки, иные подтверждающие достижения документы;
- сканированный вариант зачётной книжки за последние 2 сессии. В номинации «Лучший в учебной деятельности» необходимо приложить копию зачётной книжки за весь период обучения.

5.1.1 Дирекции институтов в срок до 6 марта 2018 г. информирует отдел молодёжных проектов о составе конкурсной комиссии института посредством отправки служебной записки в электронном виде на имя начальника Управления молодежной политики на адрес электронной почты omp@sfu-kras.ru.

5.1.2 Отдел молодёжных проектов передаёт заявки конкурсантов в электронном виде в дирекцию соответствующего института в срок до 13 марта 2018 г.

5.1.3 Конкурсная комиссия института в период с 13 по 19 марта 2018 года на основе решения заседания конкурсной комиссии института выбирает кандидатов из числа студентов института для участия в конкурсе на уровне Университета.

По итогам оценки заявок конкурсная комиссия института отбирает:

- по 1 номинанту в каждой номинации от института с количеством студентов, обучающихся на очной форме, до 1000 человек;
- по 2 номинанта в каждой номинации с количеством от 1001 человек до 3000 человек;
- по 4 номинанта в каждой номинации от института с количеством студентов, обучающихся на очной форме свыше 3000 человек.

5.1.4 Не позднее 19 марта 2018 года дирекции институтов высылают ранжированный список кандидатов с указанием рекомендованного балла каждого студента (от большего к меньшему) за подписью директора института в виде служебной записки в электронном виде в отдел молодёжных проектов Управления молодёжной политики на адрес omp@sfu-kras.ru.

Список, сформированный по результатам заседания конкурсной комиссии института, не подлежит публичной огласке посредством различных способов. Объявление об участниках следующего этапа конкурса оставляет за собой Оргкомитет конкурса в указанные в Положении сроки.

5.1.5 Оргкомитет конкурса рассматривает протоколы институтов с указанными рекомендованными баллами и на основании комплексной оценки и особого мнения конкурсных комиссий института определяет участников второго этапа каждой из номинаций. В срок до 23 марта 2018 года Оргкомитет конкурса публикует списки участников очного этапа на сайте университета и информирует участников, прошедших в очный этап о последующих конкурсных испытаниях. Количество участников очного этапа устанавливает Оргкомитет.

5.1.6. Оргкомитет в срок до 26 марта 2018 г. передаёт заявки участников второго этапа конкурса в каждой номинации экспертной комиссии университета. Экспертная комиссия университета производит оценку заявок в срок до 20 апреля 2018 г. с целью формирования итогового рейтинга студентов в каждой номинации и последующего определения победителей и финалистов в каждой номинации.

5.2 Второй этап – Конкурсные испытания. Конкурсные испытания проводятся в период с 26 марта по 27 апреля 2018 года.

5.2.1. Конкурсные испытания второго этапа включают в себя:

- интеллектуальный блок (в формате интеллектуальной игры «Квиз»);
- спортивный блок (в формате спортивного-массового мероприятия);
- творческий блок (в формате занятия по одному из танцевальных направлений);
- блок встреч с экспертом выбранной номинации (в формате круглого стола с приглашенным экспертом);
- блок «Культура речи и делового общения» (в формате мастер-класса);
- блок «Публичные выступления» (в формате мастер-класса).

5.2.2 Временной промежуток между каждым этапом Конкурса – не менее двух дней.

5.2.3 В ходе проведения второго этапа Конкурса каждый участник получает баллы от руководителей блоков, работающих вместе с участниками. Данные баллы будут учтены экспертной комиссией университета при формировании списочного состава финалистов и победителей Конкурса.

5.2.4 На основании баллов всех конкурсных испытаний второго этапа и баллов за поданную заявку с достижениями, экспертная комиссия университета в период с 3 по 8 мая 2018 г. проводит заседание для определения финалистов и победителя в каждой номинации.

5.3. Третий этап - Церемония награждения (ориентировочная дата проведения - с 14 по 18 мая 2018 г).

Предварительная программа церемонии награждения:

– представление финалистов и объявление победителей в каждой номинации. Имена победителей объявляются Оргкомитетом на церемонии награждения, имена финалистов публикуются Оргкомитетом заблаговременно на официальном сайте университета;

– награждение финалистов памятными подарками;

– финальное конкурсное испытание «Публичное выступление» для победителей в каждой номинации на звание гран-при Конкурса и объявление имени обладателя гран-при. Номинантами на гран-при автоматически становятся победители номинаций Конкурса;

– выступления приглашенных музыкальных групп и танцевальных коллективов;

– фотосессия.

5.3.1 Место и время проведения Церемонии награждения определяется Оргкомитетом не позднее, чем за 10 календарных дней до проведения мероприятия.

5.3.2 Номинанты, конкурсная комиссия и гости мероприятия должны соблюдать дресс-код мероприятия во время проведения торжественной церемонии награждения. Для девушек – вечернее платье в пол, туфли. Для мужчин – темные брюки и пиджак, белая рубашка, галстук / бабочка и туфли. При несоблюдении дресс-кода Оргкомитет Конкурса вправе отказать в посещении церемонии награждения.

5.3.3 Открытость церемонии награждения определяет Оргкомитет Конкурса.

5.4 Оргкомитет конкурса отставляет за собой право изменения сроков и формата проведения каждого из этапов.

6.НОМИНАЦИИ КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

— «Лучший в учебной деятельности»;

— «Лучший в научной деятельности»;

— «Лучший в творческой деятельности»;

— «Лучший в спортивной деятельности»;

— «Лучший в общественной деятельности»;

— «Иностранный студент года».

В каждой номинации определяются финалисты и победитель. Количество финалистов и победителей определяет Оргкомитет. В номинации «Научный потенциал года» присуждается при равном конкурсе отдельно по призовому месту (победителю) бакалавру/специалисту, магистру и аспиранту.

6.2. Оргкомитет конкурса оставляет за собой право вводить новые номинации конкурса.

6.3. Номинация «Лучший в учебной деятельности» оценивается исходя из следующих критериев:

– получение студентом в течение всех лет обучения оценок «отлично» за все виды работ;

– признание студента победителем или призёром международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и/или наличие наград (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы в мероприятиях, направленных на выявление учебных достижений студентов в течение 2017 года.

6.4. Номинация «Лучший в научной деятельности» оценивается исходя из следующих критериев:

– наличие награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом в период с 2016 года по декабрь 2017 года;

– наличие документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство) за всё время обучения в Университете;

– наличие гранта на выполнение научно-исследовательской работы в период с 2016 года по декабрь 2017 года;

– наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации с 2016 года по декабрь 2017 года.

6.5. В номинация «Иностраный студент года» могут принимать участие студенты, являющиеся гражданами других государств.

Номинация оценивается исходя из следующих критериев:

– систематическое участие студента в течение 2017 года в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой и культурно-творческой деятельности национальных землячеств и диаспор, которая является значимой для СФУ и является подтвержденной документально;

– систематическое участие студента в течение 2017 года в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий и общественной жизни национальных землячеств и диаспор, имеющих отношение к Университету и подтвержденных документально;

– руководство общественным объединением, созданным на базе национального землячества или диаспоры, имеющего отношение к Университету, не позднее января 2017 год при условии участия в деятельности данной организации и наличие подтверждения данного факта;

– получение студентом в течение 2017 года награды (приза) за результаты культурно-творческой или общественной работы, осуществлённой в рамках деятельности национального землячества и диаспоры, имеющих отношение к Университету, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия подтверждаемое документально;

– публичное представление студентом в течение 2017 года созданного им произведения литературы или искусства, относящихся к жизни и деятельности национальных землячеств и диаспор, имеющих отношение к Университету, подтверждаемое документально;

– руководство творческим коллективом, созданного на базе национального землячества или диаспоры, имеющие отношение к Университету, не позднее января 2017 год при условии участия в деятельности данной организации и наличие подтверждения данного факта;

6.6. Номинация «Лучший в спортивной деятельности» оценивается исходя из следующих критериев:

– наличие спортивных званий;

– получение студентом в течение 2017 года награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

– выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы.

6.7. Номинация «Лучший в общественной деятельности» оценивается по следующим критериям:

– наличие побед в общественно значимых мероприятиях социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемых Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

– систематическое участие студента в течение 2017 года в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

– систематическое участие студента в течение 2017 года в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально;

– руководство общественным объединением, созданным не позднее января 2017 года при условии участия в деятельности данной организации и наличие подтверждения данного факта.

6.8. Номинация «Лучший в творческой деятельности» оценивается по следующим критериям:

– получение студентом в течение 2017 года награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия подтверждаемое документально;

– публичное представление студентом в течение 2017 года созданного им произведения литературы или искусства, подтверждаемое документально;

– систематическое участие студента в течение 2017 года в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, имеющей отношение к Университету и подтверждаемое документально;

– руководство творческим коллективом СФУ, созданным не позднее января 2017 год при условии участия в деятельности данной организации и наличие подтверждения данного факта.

6.9. Номинация гран-при «Студент года СФУ» присуждается одному участнику Конкурса, который победил в одной из номинаций Конкурса и набрал наибольшее количество баллов за итоговое публичное выступление на заданную тему во время церемонии награждения.

6.10. Выступление на заданную тему оценивается по следующим критериям:

– соответствие содержания выступления заданной тематике;

– полнота раскрытия заданной темы;

– структурированность выступления;

– культура выступления;

– взаимодействие с аудиторией;

– креативность выступления.

6.12. Публичное выступление на заданную тему для определения гран-при Конкурса оценивается конкурсной комиссией.

6.11. Тема публичного выступления объявляется финалистам номинаций Конкурса заблаговременно Оргкомитетом. Оргкомитет вправе добавить новые критерии оценивания публичного выступления или изменить существующие.

6.12. Главным призом в номинации гран-при «Студент года СФУ» является одна из возможностей представленного перечня:

— бесплатное включенное обучение от 3 до 5 месяцев в одном из зарубежных вузов-партнеров СФУ по программе Erasmus+ для бакалавров, специалистов, магистрантов и аспирантов (для победителей всех номинаций Конкурса, за исключением номинации «Иностранный студент года»). Период обучения - с сентября 2018 г. или с февраля 2019 г. В случае, если обладатель гран-при является студентом выпускного курса на момент проведения Конкурса, то данный вариант обучения становится возможным при наличии факта поступления обучающегося в СФУ (пакет документов рассматривается начиная с сентября 2018 г.) или при предоставлении справки от дирекции соответствующего института с подтверждением того, что обучающийся в любом случае будет зачислен на желаемую программу. Транспортные расходы, питание, проживание, виза и медицинская страховка во время обучения оплачиваются за счет средств гранта программы Еврокомиссии Erasmus+. Для прохождения включенного обучения победителю в установленные сроки необходимо предоставить в Отдел международных проектов и программ СФУ пакет документов на иностранном языке: соглашение на обучение, аппликационная форма, резюме, копия действующего заграничного паспорта, мотивационное письмо, заверенный перевод документов об образовании. Помощь в подготовке документов для включенного обучения может оказать Отдел международных проектов и программ СФУ. Выбор программы обучения зависит от знания иностранного языка, специальности и иных компетенций и достижений обладателя гран-при;

— стажировка в федеральном университете России в направлениях творческой или общественно значимой работы федерального вуза. В стажировку включены расходы за

проживание и переезд. Данный вариант приза является доступным для всех номинаций Конкурса. Сроки стажировки оговариваются дополнительно с отделом молодёжных проектов, но не могут превышать 14 дней;

— профессиональная или научная стажировка в течение 7 дней в одном из зарубежных вузов-партнеров университета по программе Erasmus+. Транспортные расходы, питание, проживание, виза и медицинская страховка оплачиваются за счет средств гранта программы Ерокомиссии Erasmus+. Для прохождения стажировки победителю в установленные сроки необходимо предоставить в Отдел международных проектов и программ СФУ пакет документов на иностранном языке: соглашение на стажировку, аппликационная форма, резюме, копия действующего заграничного паспорта. Данный вариант приза является доступным для всех номинаций Конкурса. Принимать участие в данной категории приза могут только обучающиеся, имеющие статус «Сотрудник СФУ» и при наличии данного формата грантов в текущий момент у университетов-партнеров СФУ по программе Erasmus+. Помощь в подготовке документов для данного вида стажировки может оказать Отдел международных проектов и программ СФУ

КООРДИНАТЫ ОТДЕЛА МОЛОДЁЖНЫХ ПРОЕКТОВ

660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, корпус № 1, Сибирский Федеральный Университет, Отдел молодёжных проектов (ОМП), ауд. 14-05а.

Электронная почта: omp@sfu-kras.ru.

Справки по телефону: 246-98-74 (Отдел молодёжных проектов СФУ).