

Министерство науки и высшего образования РФ
Сибирский федеральный университет
Юридический институт
Кафедра иностранного права и сравнительного правоведения

**ПРАВОВЕДЕНИЕ (ОСНОВЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В
СТРОИТЕЛЬСТВЕ)**

Учебно-методические рекомендации
для занятий семинарского типа и самостоятельной работы обучающихся

Красноярск 2018

Составила: Гутник Сергей Иосифович, Красноусов Сергей Дмитриевич,
Староватова Светлана Викторовна, Кузнецова Светлана Валерьевна.

Учебно-методические рекомендации для занятий семинарского типа и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правоведение (основы законодательства в строительстве)» содержит в себе описание самостоятельной работы, отдельных их видов, критериев оценки самостоятельной, семинарской работы и зачета.

Предназначено для обучающихся направления подготовки 080301
Строительство.

© Сибирский
федеральный
университет, 2018

Оглавление

1. Цель и задачи преподавания дисциплины.....	4
2. Темы занятий и самостоятельной работы.....	4
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, юридических и судебных актов, необходимых для освоения дисциплины ...	14
5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
7. Вопросы для самопроверки.....	29
8. Перечень вопросов к зачету	30
9. Формы контроля по дисциплине	33
10. Примеры оценочных средств.....	33
11. Список литературы, используемой при составлении Учебно-методических рекомендаций для занятий семинарского типа и самостоятельной работы обучающихся.....	36

1. Цель и задачи преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины ставит перед собой цель – приобщение студентов к современной правовой культуре, формирование у них активной жизненной позиции в условиях построения в России гражданского общества и правового государства, формирование позитивного отношения к праву как социальной действительности, выработанной человеческой цивилизацией, и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.

Обучение в рамках курса включает цикл лекционных занятий и занятий семинарского типа; формой контроля знаний студентов является зачет.

Задачи преподавания дисциплины:

- выработка понятийного аппарата в области знаний о праве и государстве;
- ознакомление с конституционными правами и обязанностями гражданина РФ;
- понимание проблем формирования гражданского общества и правового государства в России;
- формирование умения применять теоретические знания по правоведению на практике;
- выработка готовности к использованию действующего законодательства РФ и международных документов в профессиональной деятельности;
- формирование готовности и стремления студентов к совершенствованию и развитию российского общества на принципах гуманизма, свободы и демократии.

2. Темы занятий и самостоятельной работы

Тема 1. Понятие, функции государства

1. Сущность современного государства.
2. Обязательные и факультативные признаки государства.

3. Сравнительный анализ внешних и внутренних функции государства.
4. Деление признаков правового государства на группы.
5. Характеристика современного гражданского общества.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература:

1. Право и современные государства. Москва: Фонд Консалтинга и правовой защиты населения, 2014.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 2. Общая характеристика права

1. Понятие права. Юридический и неюридический смысл термина право. Сравнительный анализ правовых, моральных, этических, корпоративных норм.

2. Конституционные права, свободы и обязанности личности (2 глава Конституции РФ).

3. Нормативно-правовой акт как основной источник российского законодательства. Конституция РФ: структура и порядок внесения

изменений. Работа с законами и подзаконными нормативно - правовыми актами. Виды нормативно-правовых актов в строительстве.

4. Правовые отношения: определение видов субъектов, объектов. Классификация юридических фактов.

5. Юридическая ответственность: виды уголовных наказаний, административных и дисциплинарных взысканий, меры гражданско-правовой ответственности. Особенности юридической ответственности в сфере строительства.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература

1. Право и современные государства. Москва: Фонд Консалтинга и правовой защиты населения, 2014.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 3. Форма современного российского государства

1. Выборы в Российской Федерации.
2. Система органов государственной власти и органов местного

самоуправления. Полномочия различных органов государственной власти в области строительства. Виды контроля в строительстве.

3. Характеристика демократического политического режима России.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.

2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература:

1. Право и современные государства . Москва: Фонд Консалтинга и правовой защиты населения, 2014.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;

2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;

3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;

4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;

5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 4. Основы гражданского права

1. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность субъектов гражданских правоотношений.

2. Характеристика объектов гражданских правоотношений.

3. Материальные объекты (вещи): делимые и неделимые, простые и сложные, движимые и недвижимые, в обороте, ограниченные в обороте и изъятые из оборота. Земельные участки как объекты гражданских прав. Требования законодательства РФ к эксплуатации зданий и сооружений.

4. Гражданско-правовой договор. Договор строительного подряда: понятие, существенные условия, порядок заключения и расторжения договора, распределение рисков.

5. Правовые основы предпринимательской деятельности: понятие и признаки предпринимательской деятельности, контролирующие органы, антимонопольная политика государства.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература:

1. Смоленский М. Б. Правоведение: Учебник. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.
2. Малько А. В., Субочев В. В. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2016.
3. Лукомская А. С., Татьянин Д. В. Правоведение: курс лекций. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 5. Основы трудового права

1. Права и обязанности работника и работодателя.
2. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Основания его расторжения.
3. Порядок наложения дисциплинарной ответственности и снятия ее.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература:

1. Смоленский М. Б. Правоведение: Учебник. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.
2. Малько А. В., Субочев В. В. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2016.
3. Лукомская А. С., Татьяна Д. В. Правоведение: курс лекций. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 6. Основы семейного права

1. Понятие брака и семьи.

2. Права и обязанности субъектов семейных правоотношений.
3. Порядок заключения, изменения и расторжения брачного договора.
4. Порядок применения мер семейной ответственности.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература:

1. Лукомская А. С., Татьяна Д. В. Правоведение: курс лекций. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 7. Основы уголовного права

1. Понятие преступления. Виды преступлений в строительной деятельности.
2. Субъективная сторона состава преступлений: мотив, цель, формы вины.
3. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовную ответственность.
4. Освобождение от уголовной ответственности.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература

1. Малько А. В., Субочев В. В. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2016.
2. Лукомская А. С., Татьянин Д. В. Правоведение: курс лекций. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 8. Основы процессуального права

1. Порядок и сроки обжалования решения суда.
2. Порядок и сроки обжалования приговора суда.
3. Порядок и сроки обжалования решения об административном взыскании.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд.,

дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература:

1. Смоленский М. Б. Правоведение: Учебник. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.
2. Малько А. В., Субочев В. В. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2016.
3. Лукомская А. С., Татьянин Д. В. Правоведение: курс лекций. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 9. Основы экологического права. Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС) и экологическая экспертиза

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература:

1. Смоленский М. Б. Правоведение: Учебник. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.
2. Малько А. В., Субочев В. В. Правоведение: Учебник. Москва: ООО

«Юридическое издательство Норма», 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

Тема 10. Основы административного права. Правовое регулирование государственной, служебной и коммерческой тайны.

Рекомендованные источники:

Основная литература:

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

Дополнительная литература:

1. Смоленский М. Б. Правоведение: Учебник. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.
2. Малько А. В., Субочев В. В. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2016.
3. Лукомская А. С., Татьянин Д. В. Правоведение: курс лекций. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;

3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru>.

3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещены по адресу: <https://e.sfu-kras.ru/course/index.php?categoryid=36>.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, юридических и судебных актов, необходимых для освоения дисциплины

1. Основная литература

1. Рукавишникова И. В., Напалкова И. Г., Позднышов А. Н. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: Учебник для вузов. 7-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения. Санкт-Петербург: Питер, 2018.

2. Дополнительная литература

1. Смоленский М. Б. Правоведение: Учебник. Москва: Издательский Центр РИО, 2016
2. Малько А. В., Субочев В. В. Правоведение: Учебник. Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2016.
3. Лукомская А. С., Татьянин Д. В. Правоведение: курс лекций. Москва: Издательский Центр РИО, 2016.
4. Право и современные государства. Москва: Фонд Консалтинга и правовой защиты населения, 2014.

3. Юридические акты¹

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ. Справочно-правовая система «Консультант+».
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (ред. от 05.02.2014) О судебной системе Российской Федерации. Справочно-правовая система «Консультант+».
3. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ (ред. от 31.01.2016) Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации. Справочно-правовая система «Консультант+».
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 28.03.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 28.03.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 01.07.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 30.10.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».

¹ Перечень актов для каждой темы не приводится. С учетом изменений в законодательстве, динамики работы группы преподаватель доводит до студентов номер актов из списка, которые необходимо использовать в работе.

9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 27.11.2017, с изм. от 04.12.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
10. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 14.11.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
11. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 27.11.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
12. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 29.07.2017, с изм. от 14.11.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
13. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 26.08.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
14. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
15. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.11.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
16. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ (ред. от 01.07.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
17. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 01.05.2017) О защите прав потребителей. Справочно-правовая система «Консультант+».
18. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (ред. от 29.07.2017) О гражданстве Российской Федерации. Справочно-правовая система «Консультант+».
19. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 29.07.2017) О персональных данных. Справочно-правовая система «Консультант+».
20. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ред. от 29.07.2017) О полиции. Справочно-правовая система «Консультант+».

21. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Справочно-правовая система «Консультант+».
22. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 29.07.2017) Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации. Справочно-правовая система «Консультант+».
23. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ (ред. от 29.07.2017) Об охране окружающей среды. Справочно-правовая система «Консультант+».
24. Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ (ред. от 01.07.2017) О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания. Справочно-правовая система «Консультант+».
25. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 02.06.2016) Об общественных объединениях. Справочно-правовая система «Консультант+».
26. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 14.11.2017) О некоммерческих организациях. Справочно-правовая система «Консультант+».
27. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 03.04.2017) О противодействии коррупции (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
28. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 30.10.2017) Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Справочно-правовая система «Консультант+».
29. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (ред. от 29.07.2017) Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации. Справочно-правовая система «Консультант+».
30. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (ред. от 29.07.2017) О прокуратуре Российской Федерации (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.08.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».

31. Федеральный закон от 11.07.2001 № 95-ФЗ (ред. от 28.12.2016) О политических партиях. Справочно-правовая система «Консультант+».
32. Федеральный закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ (ред. от 05.12.2017) О выборах Президента Российской Федерации. Справочно-правовая система «Консультант+».
33. Федеральный закон от 22.02.2014 № 20-ФЗ (ред. от 18.06.2017) О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2017). Справочно-правовая система «Консультант+».
34. Указ Президента РФ от 01.04.2016 № 147 О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы. Справочно-правовая система «Консультант+».
35. Устав Красноярского края от 5 июня 2008 г. N 5-1777. С изменениями и дополнениями от 10 июня 2010 г., 20 июня 2012 г., 4 апреля 2013 г., 7 июля 2016 г., 19 октября 2017 г. Справочно-правовая система Гарант.
36. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948). Справочно-правовая система «Консультант+».
37. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950) (с изм. от 13.05.2004) (вместе с «Протоколом [№ 1]» (Подписан в г. Париже 20.03.1952), «Протоколом № 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней» (Подписан в г. Страсбурге 16.09.1963), "Протоколом № 7» (Подписан в г. Страсбурге 22.11.1984)). Справочно-правовая система «Консультант+».
38. Международный пакт о гражданских и политических правах (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН). Справочно-правовая система «Консультант+».

4. Судебные акты²

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 N 24 (ред. от 03.12.2013) «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях». Справочно-правовая система «Консультант+».
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.1991 N 1 (ред. от 03.03.2015) «О судебной практике по делам о нарушениях правил охраны труда и безопасности при ведении горных, строительных или иных работ». Справочно-правовая система «Консультант+».
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.10.2012 N 21 (ред. от 30.11.2017) «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования». Справочно-правовая система «Консультант+».
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.11.2012 N 26 (ред. от 01.12.2015) «О применении норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих производство в суде апелляционной инстанции». Справочно-правовая система «Консультант+».
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2005 N 23 (ред. от 22.12.2015) «О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих судопроизводство с участием присяжных заседателей». Справочно-правовая система «Консультант+».
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.03.2004 N 1 (ред. от 01.06.2017) «О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации». Справочно-правовая система «Консультант+».
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.10.2015 N 45 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие процедур,

² Перечень актов для каждой темы не приводится. С учетом изменений в судебной практике, динамики работы группы преподаватель доводит до студентов номер актов из списка, которые необходимо использовать в работе.

применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве) граждан». Справочно-правовая система «Консультант+».

8. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.06.2011 N 51 (ред. от 06.06.2014) «О рассмотрении дел о банкротстве индивидуальных предпринимателей». Справочно-правовая система «Консультант+».

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства».

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2016 N 64 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел, связанных с приостановлением деятельности или ликвидацией некоммерческих организаций, а также запретом деятельности общественных или религиозных объединений, не являющихся юридическими лицами». Справочно-правовая система «Консультант+».

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Судебные и нормативные акты РФ: <http://sudact.ru>;
2. ГАС РФ «Правосудие»: <https://sudrf.ru>;
3. КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/>;
4. ГАРАНТ: <http://www.garant.ru/>;
5. Кодекс: <http://www.kodeks.ru/>.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения всех разделов, предусмотренных учебной программой дисциплины, студентам необходимо самостоятельно ознакомиться с материалом, изложенном в рекомендуемом списке основной и дополнительной литературы. Теоретические положения и практические рекомендации, предложенные при прочтении лекционного материала, уточняются и закрепляются в обсуждении на занятиях семинарского типа, а также в ходе самостоятельного изучения дополнительной информации по

дисциплине.

Самостоятельная работа по дисциплине осуществляется студентом в следующих формах:

Самостоятельное изучение теоретического материала

Самостоятельное изучение теоретического материала является отдельным видом самостоятельной работы обучающегося. Самостоятельное изучение обучающимся теоретического материала предусмотрено на всём протяжении курса. Такая работа сопровождает лекционные занятия и занятия семинарского типа, текущий, промежуточный и итоговый контроль по дисциплине.

Для самостоятельного изучения теоретического материала обучающемуся рекомендуются преподавателем различные источники, которые перечислены в рабочей программе дисциплины в качестве основной и дополнительной литературы, методические рекомендации по дисциплине, ресурсы сети «Интернет», справочно-правовые системы Консультант+, Гарант, и иные ресурсы сети Интернет по правовой тематике.

Обучающийся может воспользоваться иными источниками для самостоятельного изучения теоретического материала дисциплины, неуказанными преподавателем (учебники, курсы лекций, учебные пособия по отдельным темам, научные статьи в периодической юридической печати и сборниках статей, монографии, материалы электронных порталов и сайтов по правовой тематике и пр.).

Самостоятельный подбор литературы обучающимся при подготовке к занятиям семинарского типа является показателем высокого уровня заинтересованности им в изучении дисциплины. Умение обучающихся быстро и правильно подобрать литературу, необходимую для выполнения учебных заданий это трудоемкий процесс, требующий наличия специального навыка. Для формирования этого навыка на первоначальном этапе необходима помощь преподавателя, только в этом случае этот процесс станет залогом успешного обучения студента.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний.

Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовка к семинарским занятиям с конспектированием тематических материалов

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Устный опрос

Подготовка студентов к устному опросу проводится самостоятельно.

Время подготовки на занятии семинарского типа составляет 3-5 минут по теме, во время домашней подготовки студент самостоятельно определяет время подготовки. К каждому разделу по дисциплине составлен банк тем, из которого преподавателем выбирается тема для устного опроса студентов.

Устный опрос проводится на занятии семинарского типа в соответствии с темой занятия. В случае отказа студента от ответа на поставленный вопрос или допущенных в ходе ответа грубых ошибок, преподаватель устанавливает порядок и сроки устранения ошибок и назначает срок нового устного опроса.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» выставляется, если: содержание ответа соответствует заданной теме; продемонстрировано владение понятийно-категориальным аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.); отсутствуют ошибки в употреблении терминов; показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи;
- оценка «не зачтено» выставляется, если: содержание ответа не соответствует заданной теме или соответствует ей в очень малой степени; продемонстрировано слабое владение понятийно-категориальным аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.); присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов; показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины.

*Беседа на основе заранее оговоренного плана занятия семинарского типа
(устный опрос)*

Данный вид предполагает подготовку обучающихся по всем вопросам темы занятия семинарского типа с единым для группы перечнем рекомендованной литературы; выступления студентов (по их желанию или же по вызову преподавателя); обсуждение выступлений, вступление и заключение преподавателя по отдельным вопросам и семинару в целом.

Беседа позволяет вовлечь в обсуждение поставленных вопросов максимум обучающихся, при использовании всего арсенала средств их активизации; постановку хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе; умелую концентрацию внимания обучающихся на сильных и слабых сторонах выступлений участников беседы; своевременное акцентирование интересов обучающихся на новых моментах, возникающих в процессе обсуждения темы занятия семинарского типа.

Беседа по теме занятия семинарского типа на основе подготовки всех обучающихся по каждому пункту плана семинара не исключает возможности заслушивания сообщений отдельных обучающихся, получивших от преподавателя предварительное задание по тем или иным дополнительным вопросам. К ним относятся выступления, касающиеся связи данной темы либо с новейшими общественно-политическими событиями внутреннего или международного характера, различными явлениями из жизни Красноярского края, города Красноярска, либо с профилирующими дисциплинами, либо с появившимися по этим вопросам интересными статьями, книгами. Такие сообщения обучающихся выступают не в качестве основы для обсуждения, а только дополнением к обсуждению стоящих в плане занятия семинарского типа вопросов.

Методические рекомендации по подготовке к беседе и ее проведению, критерии оценивания ответа студента совпадают с аналогичными материалами по виду занятия семинарского типа вопросно-ответный (устный опрос), за одним лишь исключением – подготовка к беседе по теме занятия осуществляется обучающимся во внеаудиторное время.

Решение задач

Форма решение задачи, представления практического задания - устная. На решение одной задачи отводится 20-35 минут. К каждой задаче/практическому заданию сформулирован вопрос/вопросы, на которые нужно ответить, либо дано пояснение, которым нужно руководствоваться

при решении задачи/выполнении задания. К каждому разделу по дисциплине составлен банк задач/заданий, из которого преподавателем выбирается задача/задание для решения/выполнения. По истечении отведенного времени студенты демонстрируют алгоритм, логику и этапы решения/ выполнения задачи/задания в устной форме. Преподаватель оценивает представленное в устной форме решение задачи/выполнение задания в конце занятия семинарского типа. В случае неверного решения задачи/выполнения задания студентом, преподаватель объясняет допущенные ошибки и дает новую задачу для решения/задание для выполнения.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» выставляется, если студент решил задачу/выполнил задание полностью или частично, не ответил на один-два вопроса;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент решил задачу/выполнил задание частично, т.е. не ответил более чем на половину поставленных вопросов, либо не решил задачу/не выполнил задание совсем.

Подготовка и написание докладов

Подготовка докладов проводится студентом индивидуально либо в малых группах (численность малой группы по усмотрению преподавателя). К каждому разделу по дисциплине составлен банк тем, из которого преподавателем или студентом выбирается тема для подготовки доклада. Доклад представляется на занятии семинарского типа в устной форме. В случае не раскрытия темы доклада или допущенных грубых ошибок, преподаватель устанавливает порядок и сроки устранения ошибок.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» выставляется, если: содержание соответствует теме доклада, в ответе отражены все необходимые для раскрытия темы пункты, нет, либо встречаются несущественные фактические ошибки; материал структурирован и выстроен в заданной логике, части логически взаимосвязаны; правильно использован понятийно-категориальный аппарат

правоведения (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют, либо встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки, продемонстрировано знание государственно-правовой практики; приведены один-два примера из государственно-правовой практики; продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения.

– оценка «не зачтено» выставляется, если: содержание не соответствует теме доклада, в ответе не отражены необходимые для раскрытия темы пункты, продемонстрировано низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок; ответ не структурирован, нарушена заданная логика, части ответа разорваны логически, нет связей между ними, есть ошибки в представлении логической структуры; продемонстрировано крайне слабое владение понятийно-категориальным аппаратом правоведения (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов, показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины, не продемонстрировано знание государственно-правовой практики; не приведены примеры из государственно-правовой практики; нет собственной точки зрения по теме доклада, изложенная точка зрения не аргументирована.

Проработка вопросов для самопроверки

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач/заданий на семинарских занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений с использованием списка вопросов для самопроверки. В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный

материал.

Подготовка к зачету.

Зачет по окончании изучения дисциплины проводится в устной форме и состоит из двух частей: 1) воспроизведение теоретического материала по трем разделам дисциплины (3 вопроса); 2) решение практической задачи по одной из тем третьего раздела дисциплины. Подготовка студентов к устному ответу на зачете проводится самостоятельно. Время подготовки к ответу на поставленные вопросы на зачете составляет 40-45 минут. К зачету по дисциплине составлен банк вопросов, из которого преподавателем выбираются 3 вопроса по одному из каждого раздела дисциплины. В случае отказа студента от ответа на поставленные вопросы или допущенные в ходе ответа студента грубых ошибок, преподаватель выставляет в зачетной ведомости отметку «не зачтено» и студент направляется на пересдачу.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если в ответе верно изложено не менее 50% материала и не допущено существенных неточностей. При ответе на зачете раскрыты 2-3 поставленных, теоретических вопроса, решена/не решена практическая задача.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части (более 50%) программного материала и допускает существенные ошибки при ответе. При ответе на зачете раскрыт 1 поставленный, теоретический вопрос, решена/не решена практическая задача.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц особенными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от нозологии: для лиц с нарушениями зрения, для лиц с нарушениями слуха, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – в форме электронного документа и/или в печатной

форме.

6. Вопросы для самопроверки

1. Назовите известные вам значения термина «государство».
2. Перечислите признаки понятия государства.
3. Что такое государственный суверенитет?
4. Что входит в территорию государства?
5. Назовите структурные элементы государственной власти.
6. Как связаны между собой функции государства и государственный механизм?
7. Дайте определение государственному органу.
8. В чем отличия монархии от республики?
9. Кто такой государственный служащий?
10. В чем отличие монархии от республики?
11. Как Вы думаете, является ли перечень институтов гражданского общества универсальным для всех стран мира?
12. Каково влияние гражданского общества на государство?
13. Назовите международные общественные объединения, которые влияют на развитие гражданского общества в России.
14. С чем связано выделение юридического значения термина «право»?
15. Каким образом принципы права регулируют поведение людей?
16. Что общего между правом и моралью? Чем они отличаются друг от друга?
17. Для чего необходимо делить нормативно-правовые акты на законы и подзаконные акты?
18. На основе чего возникают правоотношения?
19. Какими правовыми способностями обладают субъекты права?
20. Какие объекты относятся к нематериальным благам?
21. В чем отличие обыденного правосознания от профессионального?
22. Какая личность может быть названа правокультурной?
23. В чем суть законности как требования?

24. Что значит «самозащита прав»?
25. Из каких видов деятельности состоит реализация права?
26. Что не признается правонарушением?
27. Как связаны между собой цели и функции юридической ответственности?
28. Перечислите основные виды юридической ответственности.
29. Назовите свойства и функции Конституции РФ.
30. Каков порядок пересмотра Конституции РФ?
31. Дайте определение конституционного статуса личности.
32. Личные права и свободы человека, их характеристика.
33. Социальные и экономические права и свободы личности.
34. Политические права и свободы личности.
35. Культурные права и свободы личности.
36. Перечислите конституционные обязанности человека и гражданина.
37. Гарантии реализации и защиты прав и свобод личности, их характеристика.
38. Выборы Президента РФ.
39. Полномочия Президента РФ.
40. Функции и полномочия Государственной Думы РФ.
41. Как формируется Совет Федерации Федерального Собрания РФ.
42. Правительство РФ: порядок формирования, полномочия, ответственность.
43. Судебная система России.
44. Каковы признаки международного права?
45. Каковы основные источники международного права?

7. Перечень вопросов к зачету

1. Понятие и признаки государства.
2. Сущность государства и его социальное назначение.
3. Понятие функций государства, их классификация.

4. Понятие формы государства.
5. Форма правления государства.
6. Форма государственного устройства.
7. Государственно-правовой (политический) режим.
8. Система государственных органов в РФ.
9. Понятие права и его признаки.
10. Сущность права.
11. Принципы права: понятие, виды.
12. Понятие, признаки, структура нормы права.
13. Система права: понятие, структура.
14. Источники (формы) права: понятие, виды.
15. Конституция РФ 1993 г.: основные принципы, закрепленные в Конституции РФ, структура, порядок ее принятия и изменения.
16. Юридическая ответственность: понятие, принципы, виды.
17. Правонарушение: понятие, основные черты, виды, состав.
18. Понятие гражданского права, его предмет и метод.
19. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
20. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
21. Публично-правовые образования как субъекты гражданских прав.
22. Право собственности: понятие, содержание.
23. Обязательства в гражданском праве, понятие, стороны и основания возникновения обязательств.
24. Исполнение обязательств.
25. Средства обеспечения исполнения обязательств.
26. Сроки в гражданском праве.
27. Наследственное право. Понятие наследования.
28. Наследование по завещанию.
29. Наследование по закону.
30. Предмет семейного права, его основные источники.
31. Брачно-семейные отношения: понятие, основные черты.

32. Понятие брака, условия заключения и расторжения брака.
33. Режимы имущества супругов.
34. Основные права и обязанности супругов.
35. Права, обязанности и ответственность родителей и детей.
36. Алиментные обязательства родителей и детей.
37. Меры и порядок применения семейной ответственности.
38. Понятие трудового права, его предмет, метод, источники.
39. Трудовой договор. Сравнение трудового и гражданско- правового договоров.
40. Содержание и срок трудового договора.
41. Заключение, изменение и расторжение трудового договора.
42. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
43. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
44. Расторжение трудового договора по независящим от сторон обстоятельствам.
45. Рабочее время и времена отдыха.
46. Дисциплинарная ответственность работника.
47. Виды ответственности работодателя.
48. Предмет и метод административного права, его система и основные источники.
49. Понятие и система субъектов административного права.
50. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.
51. Административное наказание: понятие, цели, виды.
52. Понятие уголовного права, его предмет, метод, система, принципы.
53. Преступление как основное понятие уголовного права: понятие, основные черты, виды, состав.
54. Система и виды уголовных наказаний.
55. Сроки и порядок привлечения к уголовной ответственности.

8. Формы контроля по дисциплине

Текущий контроль осуществляется в течение всего срока обучения студентов и представляет собой отметки о посещаемости занятий, об опросе на занятиях семинарского типа, о сделанных докладах, о решенных задачах. Итоги текущего контроля учитываются преподавателем при промежуточной и итоговой аттестации студента по дисциплине;

Промежуточный контроль знаний студента связан с окончанием изучения определенного раздела по дисциплине, осуществляется во время контрольной (аттестационной недели). Результаты промежуточного контроля учитываются в аттестационной ведомости;

Итоговый контроль – зачет проводится по завершению изучения дисциплины в течении зачетной недели. Результаты итогового контроля учитываются в зачетной ведомости.

9. Примеры оценочных средств

Банк задач, темы докладов по дисциплине, темы устного опроса, вопросы к зачету хранятся в электронном виде на кафедре.

Оценочные средства для лиц с индивидуальными особенностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Рекомендованные оценочные средства для студентов с индивидуальными особенностями здоровья:

- с нарушением слуха форма контроля и оценка результатов обучения преимущественно письменная проверка знаний (доклады, контрольные вопросы);

- с нарушением зрения форма контроля и оценка результатов обучения преимущественно устная индивидуальная проверка (контрольные вопросы);

- с нарушением опорно-двигательного аппарата форма контроля и оценка результатов обучения - письменная проверка (доклады, контрольные вопросы).

1. *Типовые задачи, примерные темы докладов и иные материалы,*

необходимые для оценки владений, умений, знаний, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примеры задач

Задача 1.

Определите имеется ли в ниже приведенных ситуациях нарушение конституционных прав человека. Ответ обоснуйте ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику.

Житель г. Красноярск М., находясь в командировке в г. Москва, почувствовал себя плохо. С целью оказания помощи была вызвана «Скорая помощь». Однако прибывшая бригада «Скорой помощи» отказалась госпитализировать М., так как он имеет регистрацию другого региона страны и медицинский страховой полис действовать не будет.

Сотруднику охранной фирмы «Марс» Филиппенко не выплачивалась заработная плата в течение месяца. Тогда Филиппенко заявил, что отказывается выходить на работу, пока ему не выплатят всю задолженность по зарплате. Администрация пояснила Филиппенко, что сейчас на счету фирмы нет денег, при поступлении денежных средств заработная плата будет выплачена. Поскольку Филиппенко отказался выйти на работу без оплаты, администрация фирмы уволила его.

По достижению пенсионного возраста Л. обратился в отделение Пенсионного фонда по месту своего жительства с заявлением о назначении ему пенсии по старости. На поступившее заявление был вынесен отказ в связи с тем, что Л. не имеет достаточного непрерывного трудового стажа, так как работал он периодически и пенсию не заработал.

Задача 2.

Обоснуйте требования работников ЗАГСа, ссылаясь на действующие нормативно-правовые акты и судебную практику.

Иванова (18 лет) и Петров (17 лет) решили пожениться, в связи с чем обратились в ЗАГС с соответствующим заявлением. Работники ЗАГСа

указали на то, что Петров не обладает необходимым объемом дееспособности. Брак может быть заключен только в том случае, если Петров получит согласие на заключение брака органа местного самоуправления по месту жительства.

Петров же считает, что подобное разрешение ему не требуется, так как он решением суда объявлен полностью дееспособным.

Примеры тем докладов

1. Политический режим.
2. Форма правления.
3. Социальное государство.
4. Правовое государство.
5. Гражданское общество.
6. Молодежь и выборы.
7. Я – гражданин России.

Примеры тем для устного опроса

Тема 1. Понятие, функции государства

1. Сущность современного государства.
2. Обязательные и факультативные признаки государства.
3. Сравнительный анализ внешних и внутренних функций государства.
4. Деление признаков правового государства на группы.
5. Характеристика современного гражданского общества.

Тема 2. Общая характеристика права

1. Понятие права. Юридический и неюридический смысл термина право. Сравнительный анализ правовых, моральных, этических, корпоративных норм.
2. Конституционные права, свободы и обязанности личности (2 глава Конституции РФ).
3. Нормативно-правовой акт как основной источник российского законодательства. Конституция РФ: структура и порядок внесения изменений. Работа с законами и подзаконными нормативно -правовыми

актами.

4. Составление схемы законотворческого процесса. Разработка правила поведения всеобщего характера (законопроект).

5. Правовые отношения: определение видов субъектов, объектов. Классификация юридических фактов.

6. Юридическая ответственность: виды уголовных наказаний, административных и дисциплинарных взысканий, меры гражданско-правовой ответственности.

10. Список литературы, используемой при составлении Учебно-методических рекомендаций для занятий семинарского типа и самостоятельной работы обучающихся

1. Головань Т.М., Шушара Т.В., Методические рекомендации к семинарским занятиям по педагогике Учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 педагогическое образование профиль подготовки «Начальное образование» квалификация (степень) выпускника: бакалавр //По материалам сайта: <https://lektsii.org/11-49654.html>. Дата обращения 30.08.2018.

2. Князев А.М., Одинцова И.В., Режиссура и менеджмент технологий активно-игрового обучения /Под общей редакцией доктора психологических наук, профессора, действительного члена РАО А.А. Деркача. - М.: Издательство РАГС, 2008 //По материалам сайта: <https://megalektsii.ru/s59753t1.html>. Дата обращения 30.08.2018.