

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего профессионального образования**  
**«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИКАЗ**

от 14.03.2012 № 243

**О совершенствовании стипендиального обеспечения**

На основании постановления ученого совета от 05.03.2012 г., в соответствии с Уставом ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (Приложение 1).
2. Утвердить Инструкцию о порядке назначения стипендии других форм материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (Приложение 2).
3. Внести изменения во Временные правила назначения дополнительных повышенных стипендий за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность студентам Сибирского федерального университета (Приложение 3).
4. Ввести в действие изменения в Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», предусмотренные настоящим приказом, и Инструкцию о порядке назначения стипендии других форм материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» с 1 марта 2012 г.
5. Ввести в действие изменения во Временные правила назначения дополнительных повышенных стипендий за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность студентам Сибирского федерального университета, предусмотренные настоящим приказом, с 1 февраля 2012 г.
6. Начальнику общего отдела Т.И. Булайчик довести настоящий приказ до сведения директоров институтов, филиалов, ответственных структурных подразделений по работе с обучающимися.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Н.В. Гафурову.

Ректор



Е.А. Ваганов



**ПРИНЯТО**  
на заседании ученого совета  
Сибирского федерального  
университета

**Приложение 1 к приказу №243**  
**от 14.03.2012 г.**

протокол № \_\_\_\_ 01.03. 2010 г.  
(в ред. Постановлений ученого совета  
от 25.04.2011 г., 05.03.2012 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стипендиальном обеспечении**  
**и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов**  
**Федерального государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения и получающим образование за счет средств федерального бюджета студентам, аспирантам и докторантам Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее также – университет, СФУ), а также слушателям подготовительных отделений и студентам СФУ из числа граждан, проходивших в течение не менее 3 лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" (далее именуются – слушатели и студенты из числа граждан, проходивших военную службу), гражданам Российской Федерации, обучающимся по программе военной подготовки в учебном военном центре и по программе военной подготовки офицеров запаса на военной кафедре.
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.08.1996 № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", постановлениями Правительства Российской Федерации от 27 июня 2001 № 487 "Об утверждении Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов", от 6 декабря 2007 № 846 "О выплатах гражданину Российской Федерации, обучающемуся по программе военной подготовки в учебном военном центре при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования", от 6 марта 2008 № 152 "Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования", Рекомендациями Министерства образования Российской Федерации по применению типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов (положение), доведенными Письмом Минобрнауки РФ от 23.01.2002 №35-55-35ин/02-07 , иными нормативными правовыми актами.
3. На основании настоящего Положения приказом ректора утверждается инструкция о порядке

назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, аспирантам и докторантам.

4. Особенности стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки студентов филиалов СФУ, организации работы по распределению стипендиального фонда филиалов СФУ устанавливаются положением о стипендиальном обеспечении и других форм материальной поддержки студентов филиала, утвержденным ученым советом соответствующего филиала.

## **2. Стипендиальный фонд. Общие положения о стипендиях**

5. Выплата стипендий учащимся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентам, аспирантам и докторантам производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Стипендиальный фонд определяется с учетом контингента учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, слушателей и студентов из числа граждан, проходивших военную службу, студентов, аспирантов и докторантов и размера стипендии, установленного законодательством Российской Федерации для каждой категории обучающихся.
7. Бюджетные ассигнования распределяются между видами выплат в следующем соотношении:
  - социальные стипендии: не более 50% бюджетных средств, предназначенных для выплат государственных стипендий;
  - средства на оказание поддержки нуждающимся студентам очной формы обучения: 25% стипендиального фонда;
  - дополнительные средства для организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами очной формы обучения: двукратного месячного размера академической стипендии.
8. Распределение стипендиального фонда осуществляется приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии СФУ.
9. Контроль за текущим состоянием и расходованием стипендиального фонда осуществляется планово-финансовым управлением по данным управления бухгалтерского учета и контроля. Информация о текущем состоянии и расходовании стипендиального фонда заслушивается на заседаниях стипендиальной комиссии СФУ.
10. Средства на оказание поддержки нуждающимся студентам очной формы обучения, аспирантам, докторантам могут быть закреплены за институтами, отдельными структурными подразделениями университета.
11. Стипендии подразделяются на:
  - стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
  - государственные стипендии для аспирантов и докторантов;
  - государственные академические стипендии для студентов (далее – академические стипендии);
  - государственные социальные стипендии (далее – социальные стипендии);
  - именные стипендии, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц;
  - повышенные академические стипендии и именные стипендии СФУ, именные стипендии факультетов и подразделений СФУ;
  - дополнительные стипендии для студентов, обучающихся по программе военной подготовки в учебном военном центре и на военной кафедре.
  - государственные стипендии для слушателей и студентов из числа граждан, проходивших военную службу.
12. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии

Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам СФУ, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

13. Государственные стипендии аспирантам, государственные академические и социальные стипендии студентам назначаются аспирантам и студентам соответственно, обучающимся в СФУ по очной форме обучения и получающим образование за счет средств федерального бюджета, в размере не менее установленного законом
14. Государственные академические стипендии назначаются студентам в зависимости от успехов в учебной деятельности.
15. Повышенные стипендии устанавливаются: студентам – за особые успехи в учебной деятельности, аспирантам – за особые успехи в учебной, научной, общественной деятельности.
16. Дополнительные стипендии назначаются студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета по программе военной подготовки в учебном военном центре и проходящим военную подготовку на военной кафедре СФУ.
17. Государственные социальные стипендии назначаются студентам – гражданам Российской Федерации, нуждающимся в социальной помощи.
18. Не выплачиваются государственные академические и социальные стипендии студентам, завершившим освоение образовательной программы, за исключением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и в иных случаях, предусмотренных инструкцией о порядке назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, аспирантам и докторантам.
19. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами студентам, аспирантам и докторантам. Порядок назначения и выплаты таких стипендий устанавливается учредителем стипендии.
20. Именные стипендии СФУ, именные стипендии факультетов и структурных подразделений СФУ назначаются студентам, показавшим наивысшие результаты в учебной и научной работе, участвующим в студенческих организациях и инициативах СФУ.
21. Назначение стипендии студенту, аспиранту, докторанту по одному из оснований не лишает его права на получение стипендии по другим основаниям.
22. Гражданам, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в районах и местностях, где применяются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате, стипендия начисляется с учетом этих коэффициентов и процентных надбавок в предельном (максимальном) размере коэффициентов и процентных надбавок вне зависимости от продолжительности проживания и (или) обучения в указанных районах и местностях.
23. Иностранцам, гражданам и соотечественникам, проживающим за рубежом, принятым на обучение за счет ассигнований федерального бюджета в порядке реализации международного сотрудничества Российской Федерации в области высшего и послевузовского профессионального образования, государственные стипендии выплачиваются в течение всего периода обучения, вне зависимости от успеваемости.

### **3. Стипендиальные комиссии**

24. В университете создаются следующие стипендиальные комиссии: стипендиальная комиссия СФУ, стипендиальные комиссии факультетов (институтов), стипендиальные комиссии филиалов, стипендиальная комиссия по аспирантуре.
25. Состав стипендиальных комиссий СФУ, факультетов (институтов) и по аспирантуре определяется приказом ректора. Состав стипендиальной комиссии филиала определяется приказом директора соответствующего филиала.

26. В состав стипендиальных комиссии включаются представители студенческой профсоюзной организации.
27. Вопросы, связанные с назначением и выплатой стипендий решаются стипендиальными комиссиями в пределах их полномочий, определенных настоящим положением и иными локальными правовыми актами СФУ.

#### **4. Порядок назначения и выплаты академических и именных стипендий**

28. Академические стипендии назначаются приказом ректора на основании представления стипендиальной комиссии факультета студентам, которые на экзаменах по каждой дисциплине получили оценки «хорошо», «хорошо» и «отлично» и только «отлично», и успешно сдали зачеты.
29. Академические стипендии студентам филиала, которые на экзаменах по каждой дисциплине получили оценки «хорошо», «хорошо» и «отлично» и только «отлично», и успешно сдали зачеты, назначаются на основании представления стипендиальной комиссии филиала приказом директора филиала.
30. Назначение академических стипендий производится с первого числа месяца, следующего за экзаменационной сессией. В случае продления сессии назначение стипендии осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания срока сессии с учетом продления, при этом до окончания срока продления сессии академическая стипендия выплачивается студенту в размере, установленном на семестр, предшествующий продленной сессии.
31. В период с начала учебного года до сдачи зачетов и (или) экзаменов первой текущей аттестации государственные академические стипендии выплачиваются всем студентам первого курса и первого года обучения в магистратуре в размере, установленном приказом ректора.
32. Академическая стипендия студентам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком и допущенным до посещения занятий, сдачи зачетов и экзаменов, выплачивается на общих основаниях.
33. Размер академической стипендии устанавливается приказом ректора и не может быть меньше размера стипендии, установленного законом.
34. Академическая стипендия в повышенном размере (повышенная академическая стипендия) может быть назначена приказом ректора.
35. Выплата академических стипендий производится один раз в месяц и прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении студента.
36. Именные стипендии СФУ, именные стипендии факультетов и подразделений СФУ назначаются в порядке, установленном Ученым советом СФУ.

#### **5. Порядок назначения стипендий и выплат обучающимся по программе военной подготовки в учебном военном центре и проходящим военную подготовку на военной кафедре**

37. Дополнительные стипендии и выплаты обучающимся по программе военной подготовки в учебном военном центре и проходящим военную подготовку на военной кафедре назначаются приказом ректора на основании представления директора института военного обучения.
38. Назначение дополнительной стипендии производится один раз в семестр, с первого числа месяца, следующего за экзаменационной сессией. В случае продления сессии назначение стипендии осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания срока сессии с учетом продления, при этом до окончания срока продления сессии дополнительная стипендия выплачивается студенту в размере, установленном на семестр, предшествующий продленной сессии.
39. Выплата дополнительной стипендии осуществляется один раз в месяц и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия договора.

40. Студентам, обучающимся в учебном военном центре по программе военной подготовки, дополнительная стипендия в течение первого года обучения назначается и выплачивается в размере, равном 1.5 установленного законом размера государственной академической стипендии.
41. Студентам, обучающимся в учебном военном центре по программе военной подготовки, дополнительная стипендия назначается и выплачивается в течение второго года и последующих лет обучения
42. Дополнительная стипендия выплачивается в течение второго года и последующих лет обучения студентам, обучающимся в учебном военном центре по программе военной подготовки:
  - на "отлично" - в размере 4 установленных законом размеров стипендии;
  - на "хорошо" или на "хорошо и отлично" - в размере 3 или 4 установленных законом размеров стипендии;
  - в иных случаях - в размере 3 установленных законом размеров стипендии.
43. Студентам, обучающимся в учебном военном центре по программе военной подготовки, назначается единовременная выплата на приобретение военной формы одежды, в размере, не менее установленного Правительством Российской Федерации, один раз за весь период обучения гражданина, но не ранее окончания первого семестра.
44. Студентам, обучающимся по программам подготовки офицеров запаса на военной кафедре, в течение всего периода подготовки дополнительная стипендия назначается и выплачивается в размере, равном:
  - 15 % от установленного законом размера государственной академической стипендии - студентам, не прошедшим военную службу по призыву;
  - 25 % от установленного законом размера государственной академической стипендии - студентам, прошедшим военную службу по призыву.

## **6. Порядок назначения и выплаты социальной стипендии**

45. Социальная стипендия в обязательном порядке устанавливается студентам (при предъявлении ими документа установленного образца):
  - детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
  - пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
  - являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий.
46. Кроме студентов, указанных в п. 45. настоящего положения, социальная стипендия может быть назначена студенту, предоставившему в СФУ справку, выдаваемую органами социальной защиты населения по месту их жительства, для получения государственной социальной помощи в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – студенты, предоставившие справку).
47. Социальные стипендии назначается и выплачиваются в пределах средств, предусмотренных для выплаты социальных стипендий в соответствии с пунктом 7 настоящего положения. При недостаточности указанных средств для выплат социальных стипендий всем студентам, имеющим право на получение социальных стипендий, устанавливается следующий порядок определения очередности (приоритета) в выплате социальных стипендий:
  - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалиды I, II групп, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, инвалиды и

ветераны боевых действий имеют первоочередное право на получение социальной стипендии по сравнению с иными категориями студентов, имеющих право на социальную стипендию, и получают социальную стипендию в обязательном порядке;

- дети - инвалиды (до достижения 18 лет) и инвалиды III группы (при прочих равных условиях) имеют первоочередное право на получение социальной стипендии по сравнению со студентами, представившими справки на получение государственных социальных стипендий;
  - очередность назначения социальных стипендий студентам, представившим справку, определяется с учетом даты представления заявления на получение социальной стипендии в деканат (учебно-организационный отдел института).
48. Социальные стипендии назначаются сроком на один календарный год с 1 января .
49. Социальные стипендии студентам, предоставившим справку, назначаются до месяца, в котором истекает срок действия справки включительно.
50. Справки для получения социальной стипендии предоставляются студентами в следующие сроки:
- до 1 октября – студентами первого курса и первого года обучения в магистратуре;
  - до 1 февраля – студентами первого-пятого (шестого) курсов, первого и второго года обучения в магистратуре.
51. При наличии нераспределенных средств, предназначенных для выплаты социальных стипендий студентам могут быть назначены социальные стипендии в течение учебного года с 1 числа месяца, следующего за месяцем обращения в деканат (учебно-организационный отдел института) о назначении социальной стипендии и представления справки для получения государственной социальной стипендии.
52. Выплата социальной стипендии производится один раз в месяц.
53. Выплата социальной стипендии всем категориям студентов, за исключением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.
54. Выплата социальной стипендии прекращается в случае:
- отчисления студента из СФУ;
  - прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.
55. В период академического отпуска социальная стипендия не выплачивается, за исключением студентов – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
56. Выплата социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ ректора о прекращении ее выплаты, если иное не установлено в указанном приказе.

## **7. Порядок назначения и выплаты государственных стипендий слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу**

57. Слушатели и студенты из числа граждан, проходивших военную службу обеспечиваются стипендиями в размере, повышенном на 50 процентов по сравнению с размером, установленным для студентов, обучающихся по очной форме обучения.
58. Назначение государственной стипендии слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, осуществляется приказом ректора.
59. Выплата государственной стипендии слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, производится один раз в месяц.
60. Слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, выплата государственной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления

выплаты указанной стипендии.

61. Выплата государственной стипендии слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ ректора об отчислении слушателя или студента из числа граждан, проходивших военную службу, из СФУ.
62. Слушатели и студенты из числа граждан, проходивших военную службу, получающие государственную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

## **8. Государственные стипендии аспирантов и докторантов**

63. Аспирантам, обучающимся в аспирантуре по очной форме обучения за счет средств бюджета, и докторантам государственные стипендии назначаются приказом ректора СФУ при зачислении и по результатам ежегодной аттестации.
64. Размеры государственных стипендий аспирантов и докторантов устанавливаются нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и могут быть увеличены приказом ректора СФУ.

## **9. Другие формы материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов**

65. За счет средств стипендиального фонда студентам, аспирантам и докторантам осуществляются выплаты премий, надбавок, материальной помощи и оказание иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим положением и иными локальными правовыми актами университета.
66. Премией является единовременная денежная выплата, назначаемая студентам, аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения в университете, за выдающиеся успехи в образовательной, научной, общественной, спортивной деятельности, в том числе публикации в научных сборниках, успешное участие в конференциях, олимпиадах, семинарах, активное участие в спортивной жизни университета, успешные выступления на спортивных соревнованиях, высокие спортивные достижения, участие в коллективах художественной самодеятельности, за работу по благоустройству студенческих общежитий, охрану правопорядка и за работу в рамках студенческого самоуправления.
67. Исключен.
68. Решение об установлении надбавки студентам, периоде ее выплаты и размере принимается ректором, решение об установлении надбавки студентам филиала, периоде ее выплаты и размере – директором соответствующего филиала.
69. Аспиранты и докторанты могут быть премированы за досрочную защиту диссертации.
70. Решение о премировании, установлении надбавки, размере премии, надбавки студентам, аспирантам и докторантам принимается ректором, решение о премировании и размере премии студентам, аспирантам филиала – директором соответствующего филиала.
71. Материальная помощь – это денежная выплата, которая выплачивается нуждающимся студентам, аспирантам, докторантам, единовременно или на семестр.
72. Решение об оказании материальной помощи принимается ректором СФУ на основании личного заявления студента, аспиранта, докторанта. Решение об оказании материальной помощи студенту, аспиранту филиала принимается директором филиала.
73. При оказании материальной помощи студентам учитывается мнение студенческой группы и студенческой профсоюзной организации СФУ.
74. Размер материальной помощи не превышает 3-месячной социальной стипендии и может быть изменен в исключительных случаях по представлению стипендиальной комиссии СФУ. Размер ежемесячной материальной помощи, как правило, не может превышать однократного размера социальной стипендии.
75. Аспирантам и докторантам выдается ежегодное пособие в размере 2-месячной стипендии для приобретения научной литературы.



76. Студентам – детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачивается ежегодное пособие в размере 3-месячной социальной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.
77. Студентам, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей, в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 № 1206 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 08.08.2003 № 475, от 04.08.2006 № 472) "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".
78. Аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения, на период их болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего медицинского заключения продлевается срок обучения и выплачивается стипендия в пределах средств стипендиального фонда.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о порядке назначения стипендии других форм материальной поддержки**  
**студентов, аспирантов и докторантов Федерального государственного**  
**автономного образовательного учреждения высшего**  
**профессионального образования**  
**«Сибирский федеральный университет»**

**І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», принятым на заседании ученого совета СФУ 01.03.2010 (далее – Положение).

1.2. Настоящая инструкция определяет порядок назначения стипендии и других форм материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов.

1.3. Назначение стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся в филиалах может осуществляться в порядке, предусмотренном локальными актами соответствующего филиала.

**ІІ. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ**  
**СТИПЕНДИИ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТИПЕНДИИ**

2.1. Государственная академическая стипендия – денежная выплата, которая может быть назначена по результатам экзаменационной сессии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета только на «отлично», на «хорошо» и «отлично», только на «хорошо», и, успешно сдавшим зачеты, за исключением иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, принятых на обучение за счет ассигнований федерального бюджета в порядке реализации международного сотрудничества Российской Федерации в области высшего и послевузовского профессионального образования.

Аспирантам выплачивается государственная стипендия.

2.2. Назначение государственной академической стипендии и государственной стипендии производится:

**2.2.1. студентам:**

- по результатам экзаменационных сессий с первого числа следующего за экзаменационной сессией месяца;
- по результатам сдачи зачетов и экзаменов в нормативно установленные сроки с первого числа следующего месяца;
- в течение всего периода обучения, вне зависимости от успеваемости - иностранным гражданам и соотечественникам, проживающим за рубежом, принятым на обучение за счет ассигнований федерального бюджета в порядке реализации международного сотрудничества Российской Федерации в области высшего и послевузовского профессионального образования;

**2.2.2. аспирантам и докторантам:**

- при зачислении;

- по результатам ежегодной аттестации.

2.2.3. В первом семестре студентам, зачисленным на первый курс и в магистратуру, назначается государственная академическая стипендия сроком на один семестр в размере, установленном приказом ректора СФУ.

2.3. Оценки по всем видам практик, по курсовым работам учитываются наравне с оценками, полученными на экзаменах. Оценки по практике, государственным экзаменам, проходившим после окончания экзаменационной сессии, учитываются при назначении на государственную академическую стипендию по результатам следующей экзаменационной сессии.

Оценки по факультативным дисциплинам при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

2.4. Студенты, утратившие право на получение государственной академической стипендии по результатам экзаменационной сессии, не получают государственную академическую стипендию, начиная с первого числа следующего за экзаменационной сессией месяца.

2.5. Студентам, получившим неудовлетворительные оценки и пересдавшим экзамены до окончания экзаменационной сессии, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях.

2.6. Студентам, получившим неудовлетворительные оценки и пересдавшим экзамены после окончания сессии, государственная академическая стипендия не назначается, независимо от того, какие оценки они получили.

2.7. Оценка, полученная студентом при пересдаче с положительной на более высокую, не учитывается при назначении государственной академической стипендии (исключением является оценка, полученная после апелляции).

2.8. Студенты-стипендиаты государственной академической стипендии, имеющие продление сессии, с академической стипендии не снимаются до результатов сдачи сессии в индивидуальные сроки.

2.9. Студентам, обучающимся по индивидуальному плану и индивидуальному графику, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях после выполнения ими индивидуального плана и графика с учетом полученных оценок.

2.10. Студентам, получившим диплом бакалавра и не отчисленным из университета, государственная академическая стипендия не назначается до приказа о зачислении в магистратуру или переводе на 5 курс для продолжения образования по специальности.

2.11. Студентам, зачисленным в магистратуру, назначается государственная академическая стипендия в размере, установленном приказом ректора СФУ.

2.12. Студентам, переведенным на 5 курс с направления подготовки бакалавров на специальность, государственная академическая стипендия назначается по результатам летней сессии, а также с учетом оценок за выпускную работу и за государственные экзамены.

2.13. Студентам, ранее обучавшимся и восстановленным в университет для продолжения обучения, государственная академическая стипендия назначается после результатов очередной экзаменационной сессии на общих основаниях.

2.14. Студентам, переведенным из другого вуза или с другого факультета, а также с заочного отделения, государственная академическая стипендия назначается после ликвидации расхождения по учебному плану в нормативно установленные сроки на общих основаниях. Оценки, полученные по этим дисциплинам учебного плана, учитываются при назначении государственной академической стипендии. При отсутствии задолженности государственная академическая стипендия может быть назначена по результатам сданных по прежнему месту учебы экзаменов и зачетов (за последний семестр) с первого числа следующего после перевода месяца на основании приказа ректора о зачислении или переводе.

2.15. Студентам в период академического отпуска государственные академические стипендии не выплачиваются.

2.16. После возвращения студента, получавшего академическую стипендию, из академического отпуска выплата государственной академической стипендии ему возобновляется до результатов первой экзаменационной сессии. При наличии разницы в учебных планах на данную категорию студентов распространяется подпункт 2 пункта 2.2.1. настоящей инструкции.

2.17. Студентам, аспирантам и докторантам, переведенным с платной формы обучения на обучение за счет средств федерального бюджета государственные стипендии назначается на общих основаниях.

2.18. В исключительных случаях, определяемых ректором Университета, государственная академическая стипендия и иные выплаты, предусмотренные Положением, за июль и август выплачиваются в сентябре.

### **III. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТИПЕНДИИ**

3.1. Повышенная государственная стипендия может быть назначена студентам с первого числа месяца, следующего за экзаменационной сессией, за особые успехи в учебной деятельности (сдавшим сессию только на «отлично» и на «отлично» и «хорошо»).

3.1.1. Сдавшим сессию только на «отлично» стипендия повышается на 50%.

3.1.2. Сдавшим сессию только на «хорошо» и «отлично» стипендия повышается на 25%.

3.2. Размер повышения стипендии, установленный п.п. 3.1.1.-3.1.2. настоящей Инструкции, может быть изменен приказом ректора.

3.3. Повышенная государственная стипендия может быть назначена аспирантам за особые успехи в учебной, научной и общественной деятельности.

3.4. Для назначения повышенной стипендии аспирантам стипендиальная комиссия по аспирантуре готовит представление, подтвержденное документально, для представления в стипендиальную комиссию СФУ. Управление аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров готовит проект приказа.

### **IV. ВИДЫ УСПЕХОВ В УЧЕБНОЙ, НАУЧНОЙ И ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Аспиранты могут иметь особые и выдающиеся успехи в учебной, научной и общественной деятельности. Докторанты могут иметь выдающиеся успехи в образовательной, научной и общественной деятельности.

4.2. К особым успехам в научной деятельности аспирантов относятся:

- публикации (тезисы, статьи) в научных журналах и сборниках научных работ;
- выступления с докладами и сообщениями на международных, российских научных конференциях, подтвержденных оргкомитетом;
- победа в научных конференциях и олимпиадах;
- участие в качестве соисполнителя в работах по грантам и хоздоговорным работам кафедры, подтвержденное заведующим кафедрой;
- победа (призовое место) в региональных научных конференциях, олимпиадах, спортивных соревнованиях и творческих конкурсах.

4.3. К выдающимся успехам в научной деятельности аспиранта и докторанта относятся:

- публикации в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях Российской Федерации и за рубежом, труды международных конференций;

- победа (призовое место) в конкурсах грантов для молодых ученых, международных, российских научных конференциях, олимпиадах и творческих фестивалях;

- участие в качестве исполнителя в грантах региональных, российских и международных фондов, подтвержденных руководителем гранта;

- патенты Российской Федерации.

4.4. Если научная деятельность аспиранта, успешно прошедшего ежегодную аттестацию, удовлетворяет хотя бы одному из пунктов 4.2. или 4.3б., то ему может быть назначена повышенная стипендия за особые успехи в научной деятельности или за выдающиеся успехи в научной деятельности.

4.5. К успехам в общественной деятельности относятся:

- активное выполнение поручений (старосты академических групп, старосты этажей в общежитиях, члены студенческих советов, члены профкома и профбюро факультетов, организаторы студенческих мероприятий в университете и др.);

- систематическое участие в постоянно действующих коллективах: студенческом клубе, спортивном клубе, художественной самодеятельности и других общественных объединениях; участие в работах по благоустройству студенческих общежитий, охране правопорядка, участие в студенческом самоуправлении.

4.6. К особым успехам в общественной деятельности относятся:

- участие в российских и международных соревнованиях, смотрах, конкурсах и иных мероприятиях;

- призовые места за участие в межвузовских, городских, региональных мероприятиях.

4.7. К выдающимся успехам в общественной деятельности относятся:

- призовые места за участие во всероссийских, международных мероприятиях;
- получение благодарностей, дипломов, грамот и иных похвальных документов за совершение поступка, имеющего особую общественную значимость.

## **V. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПРЕМИЙ СТУДЕНТАМ, АСПИРАНТАМ И ДОКТОРАНТАМ**

5.1. На премирование студента за выдающиеся успехи в научной деятельности научный руководитель подает служебную записку директору института (декану факультета) с визой заведующего кафедрой и прилагает документы в соответствии с п. 3.5. настоящей Инструкции.

5.2. На премирование студента за выдающиеся успехи в общественной деятельности председатель студенческого профкома подает служебную записку на имя директора института (декана факультета) и прилагает документы в соответствии с пунктом 3.10. настоящей Инструкции.

5.3. На основании представленных документов согласно пунктам 5.1., 5.2. настоящей инструкции институт (деканат факультета) готовит проект приказа и с визой директора института направляет ректору университета для подписания.

5.4. На премирование аспиранта (докторанта) научный руководитель (научный консультант) подаёт служебную записку в управление аспирантуры, докторантуры и аттестации научно – педагогических кадров и прилагает подтверждающие документы.

5.5. Управление аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров готовит представление на премирование аспирантов и докторантов и формирует приказ и представляет его на утверждение ректору университета.

5.6. Индивидуальный размер премии устанавливается приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии СФУ.

## **VI. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ**

6.1. Государственная социальная стипендия устанавливается в обязательном порядке студентам (при предъявлении документа установленного образца):

- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (до окончания обучения);
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий.

6.2. Государственная социальная стипендия может быть назначена студенту, представившему в СФУ выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку для получения государственной социальной помощи (далее – справка). Факт предоставления справки регистрируется в специальном журнале<sup>4</sup> и удостоверяется подписью студента. Для получения государственной социальной стипендии в указанном случае студент оформляет заявление<sup>5</sup>.

6.3. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется, как правило, раз в год. Государственная социальная стипендия назначается на календарный год с 1 января по 31 декабря. В остальных случаях государственная социальная стипендия назначается с 1 числа месяца, следующего за месяцем обращения в институт (деканат) и предоставления справки до 31 декабря.

6.5. Государственная социальная стипендия студентам выпускного курса назначается на период до 30 июня. В последипломном отпуске социальная стипендия не выплачивается.

6.6. Студенты, получающие государственную социальную стипендию и сдавшие сессию на «отлично», «хорошо» и «отлично» и «хорошо», имеют право на получение государственной академической стипендии.

6.7. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии. В случае продления сессии государственная социальная стипендия выплачивается в обычном порядке.

6.8. Студентам, переведенным из другого вуза, с другого факультета, с заочной формы обучения, государственная социальная стипендия назначается после ликвидации задолженностей по учебному плану в нормативно установленные сроки<sup>1</sup> на общих основаниях.

6.9. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии факультета. Институт (деканат факультета) формирует приказ и передает его в социальный отдел по работе со студентами управления корпоративной политики СФУ не позднее третьего числа каждого месяца. Социальный отдел после проверки документов представляет проект приказа на подпись ректору ежемесячно не позднее пятого числа каждого месяца.

6.10. Размер государственной социальной стипендии определяется и утверждается приказом ректора.

6.11. Размер государственной социальной стипендии может уменьшаться или увеличиваться в зависимости от размеров финансирования, но не может быть меньше полуторакратного размера государственной академической стипендии, установленного законом.

6.12. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из университета;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

6.13. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ о прекращении ее выплаты.

6.14. В период академического отпуска социальная стипендия не выплачивается, за исключением студентов – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.15. Положения настоящего раздела распространяются на иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, принятых на обучение за счет ассигнований федерального бюджета в порядке реализации международного сотрудничества Российской Федерации в области высшего и послевузовского профессионального образования.

## **VII. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СТИПЕНДИЙ И ВЫПЛАТ СТУДЕНТАМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПРОГРАММЕ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ В УЧЕБНОМ ВОЕННОМ ЦЕНТРЕ (УВЦ) И ПРОХОДЯЩИМ ВОЕННУЮ ПОДГОТОВКУ НА ВОЕННОЙ КАФЕДРЕ (ВК)**

7.1. Дополнительная стипендия – денежная выплата за счет средств федерального бюджета, которая назначается студентам, обучающимся по программе военной подготовки в учебном военном центре и проходящим военную подготовку на военной кафедре.

7.2. Назначение дополнительной стипендии производится:

7.2.1. Студентам, обучающимся по программе военной подготовки в УВЦ:

- один раз в семестр, с первого числа месяца, следующего за экзаменационной сессией, на основании представления директора института военного обучения с учётом успеваемости гражданина по программе военной подготовки;
- в случае продления сессии назначение стипендии осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания срока сессии с учетом продления;
- студентам первого года обучения в размере, равном 1,5 (полуторократного) установленного законом размера стипендии;
- студентам второго года и последующих лет обучения с учетом успеваемости в размере, равном:
  - на "отлично", на "хорошо и отлично"- в размере 4-х установленных законом размеров стипендии;
  - на "хорошо" и в иных случаях - в размере 3-х установленных законом размеров стипендии.

7.2.2. Студентам, обучающимся на ВК:

- один раз в семестр, с первого числа месяца, следующего за экзаменационной сессией, на основании представления начальника ВК:
  - 15% от установленного законом размера государственной стипендии - студентам, не прошедшим военную службу по призыву;
  - 25% от установленного законом размера государственной стипендии - студентам, прошедшим военную службу по призыву;
- в случае продления сессии назначение стипендии осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания срока сессии с учетом продления.

7.3. Студентам УВЦ, получившим неудовлетворительные оценки по программе военной подготовки и пересдавшим экзамены после окончания сессии, дополнительная стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания срока пересдачи экзаменов, в размере равном трём установленным законом размерам государственной стипендии независимо от полученной оценки.

7.4. Дополнительная выплата – денежная выплата за счет средств федерального бюджета, которая назначается студентам, обучающимся по программам военной подготовки в УВЦ на приобретение военной формы одежды, в размере, установленном Правительством Российской Федерации, 1 (один) раз за весь период обучения гражданина, но не ранее окончания первого семестра.

7.5. Студентам, обучающимся в УВЦ и на ВК по индивидуальному плану и индивидуальному графику, дополнительная стипендия назначается на общих основаниях после выполнения ими плана и графика.

## **VIII. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ УНИВЕРСИТЕТА, ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА), СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО АСПИРАНТУРЕ**

8.1. В университете создаются следующие стипендиальные комиссии: стипендиальная комиссия СФУ, стипендиальные комиссии факультетов (институтов), стипендиальная комиссия по аспирантуре.

8.2. Стипендиальная комиссия СФУ назначается приказом ректора. Стипендиальная комиссия СФУ принимает решения по вопросам, определенным Положением и настоящей инструкцией, а также при возникновении спорных, конфликтных ситуаций, связанных с распределением средств стипендиального фонда.

8.3. Стипендиальная комиссия СФУ собирается не реже двух раз в год (по окончании учебного семестра). Возможны внеочередные заседания стипендиальной комиссии СФУ.

8.4. На факультетах (институтах) университета создаются стипендиальные комиссии, состав которых утверждается приказом ректора на учебный год. В состав комиссий входят: председатель – директор (декан) или заместитель директора (декана); члены комиссии – старосты студенческих академических групп, представитель студенческой профсоюзной организации (председатель профбюро), и другие лица.

8.5. Стипендиальные комиссии факультета (института) собираются не реже двух раз в семестр:

- по окончании экзаменационной сессии;
- по окончании нормативно установленных сроков<sup>1</sup>. Возможны внеочередные заседания при наличии заявлений на материальную помощь.

8.6. В Управлении аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров (далее – Управление) создается стипендиальная комиссия по аспирантуре, состав которой утверждается приказом ректора. В состав комиссии входят: председатель – первый проректор по учебной работе; члены комиссии – начальник Управления, заместитель начальника управления, специалисты по профилям подготовки.

8.7. Стипендиальная комиссия по аспирантуре собирается не реже двух раз в год:

- по окончании промежуточной аттестации;
- по окончании годовой аттестации.

Возможны внеочередные заседания при наличии заявлений на материальную помощь.

8.8. Председатель стипендиальной комиссии СФУ, института (факультета), стипендиальной комиссии по аспирантуре обязан не менее чем за два дня оповестить всех членов стипендиальной комиссии о дате, месте и времени заседания стипендиальной комиссии. Заседание соответствующей комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии<sup>3</sup>. Проекты приказов о назначении стипендий и иных выплат, предусмотренных Положением, готовятся на основании протоколов заседания соответствующей стипендиальной комиссии.

8.9. Текущие стипендиальные приказы предоставляются в бухгалтерию не позднее пятого числа каждого месяца в электронной и бумажной форме.



## **IX. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ДРУГИХ ФОРМ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ, АСПИРАНТОВ И ДОКТОРАНТОВ**

9.1. Материальная помощь может быть назначена обучающимся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения.

9.2. Материальная помощь – это денежная выплата, которая назначается единовременно или на семестр и выдается, как правило, в дни выплаты стипендии. Размер единовременной материальной помощи, как правило, не превышает трехкратного размера социальной стипендии и назначается, как правило, один раз в семестр. Размер ежемесячной материальной помощи, как правило, не может превышать однократного размера социальной стипендии.

В случае заявления на материальную помощь в размере, превышающем указанный выше, выплаты назначаются приказом ректора СФУ по представлению стипендиальной комиссии СФУ.

9.3. Решение об оказании и размере материальной помощи нуждающимся студентам, аспирантам, докторантам принимается ректором на основании личных заявлений<sup>1</sup> и решения стипендиальной комиссии факультета (университета), стипендиальной комиссии по аспирантуре.

9.4. При оказании материальной помощи студенту учитывается мнение студенческой группы и студенческой профсоюзной организации.

9.5. Студент, нуждающийся в получении материальной помощи, подает заявление в стипендиальную комиссию своего факультета, аспирант и докторант – в стипендиальную комиссию по аспирантуре.

9.6. Стипендиальная комиссия факультета, рассматривает и представляет свое решение, в виде протокола декану факультета не позднее третьего числа каждого месяца.

Стипендиальная комиссия по аспирантуре рассматривает и представляет свое решение в управление аспирантуры и докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров, в виде протокола не позднее 3 числа каждого месяца.

9.7. Директор института (декан факультета) и начальник управления аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров формируют приказы и передают их в социальный отдел по работе со студентами управления корпоративной политики СФУ (далее – социальный отдел) не позднее пятого числа каждого месяца. Социальный отдел после проверки документов представляет приказы на утверждение ректору ежемесячно не позднее восьмого числа каждого месяца.

9.8. В том случае, когда в период академического отпуска наступила беременность, то при предоставлении справки из медицинского учреждения академический отпуск должен быть прерван и оформлен отпуск по беременности и родам.

9.10. Студентам из числа детей-сирот и детей, обучающихся по очной форме обучения и оставшихся без попечения родителей, выплачивается ежегодное пособие в размере трехмесячной социальной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

<sup>1</sup> Нормативно установленный срок:

- срок окончания экзаменационной сессии по графику учебного процесса;
- срок ликвидации академической задолженности;
- срок окончания продления экзаменационной сессии;
- срок окончания экзаменационной сессии по индивидуальному плану и графику.

<sup>2</sup> Форма заявления – приложения №№1, 1а, 1б, 1в к настоящей Инструкции.

<sup>3</sup> Форма протокола – приложение №2, 2а к настоящей Инструкции.

<sup>4</sup> Форма журнала регистрации предоставленных справок для получения государственной социальной помощи – приложение № 3 к настоящей Инструкции.

<sup>5</sup> Форма заявления на предоставление государственной социальной помощи – приложение № 4 к настоящей Инструкции.

Приложение № 1  
Ректору СФУ  
Е. А. Ваганову  
студента \_\_\_\_\_ факультета (института),  
\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу оказать материальную помощь в связи

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_  
(кем)

Дата рождения \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
№ карточки пенсионного страхования \_\_\_\_\_  
Домашний адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата:

Подпись

Староста \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

Профорг \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

Решение стипендиальной комиссии (факультета (института) / СФУ)

\_\_\_\_\_

Председатель стипендиальной комиссии (факультета (института)/СФУ)

\_\_\_\_\_

Приложение № 1а  
Ректору СФУ  
Е. А. Ваганову  
аспиранта (докторанта)  
Института,  
\_\_\_\_\_ года обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

### Заявление

Прошу оказать материальную помощь в связи

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(кем)

Дата рождения \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

№ карточки пенсионного страхования \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата:

Подпись

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

Профорг \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

Решение стипендиальной комиссии по аспирантуре

\_\_\_\_\_

Председатель стипендиальной комиссии по аспирантуре

\_\_\_\_\_

**Ректору СФУ**

**Е. А. Ваганову**

студента \_\_\_\_\_ факультета (института),  
\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

**Заявление**

Прошу оказать материальную помощь в сумме \_\_\_\_\_ руб. Материальная помощь необходима мне в целях оплаты проезда к месту прохождения \_\_\_\_\_ (указать вид: учебная, производственная, преддипломная) практики.

Маршрут (пункт отправления – пункт прибытия): \_\_\_\_\_.

Паспортные данные: \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(кем)

Дата рождения \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

№ карточки пенсионного страхования \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Дата:

Подпись

Староста \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Профорг \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Решение стипендиальной комиссии (факультета (института)/ СФУ)

Председатель стипендиальной комиссии (факультета (института)/СФУ)

Приложение № 1в  
(форма заявления)

**Ректору СФУ**

**Е. А. Ваганову**

студента \_\_\_\_\_ факультета (института),  
\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

### Заявление

Прошу оказать материальную помощь в сумме \_\_\_\_\_ руб. Материальная помощь необходима мне в целях оплаты проезда на спортивные соревнования.

Маршрут (пункт отправления – пункт прибытия): \_\_\_\_\_.

Паспортные данные: \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(кем)

Дата рождения \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

№ карточки пенсионного страхования \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Дата:

Подпись

Староста \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Профорг \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель спортивного клуба \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Решение стипендиальной комиссии (факультета (института)/ СФУ)

Председатель стипендиальной комиссии (факультета (института)/СФУ)

ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»  
 Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
 заседания стипендиальной комиссии факультета (института)/СФУ

Факультет (институт) \_\_\_\_\_  
 Присутствовали: председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)  
 от профсоюзной организации \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Слушали: об оказании материальной помощи следующим студентам факультета (института):

| № | Ф.И.О. | Группа |
|---|--------|--------|
|   |        |        |

Постановили: оказать материальную помощь следующим студентам факультета (института):

| № | Ф.И.О. | Группа | Вид<br>(единовременная/<br>ежемесячная) | Размер,<br>руб. |
|---|--------|--------|-----------------------------------------|-----------------|
|   |        |        |                                         |                 |

Отказать в оказании материальной помощи следующим студентам:

| № | Ф.И.О. | Группа | Причина отказа |
|---|--------|--------|----------------|
|   |        |        |                |

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.

Председатель профорганизации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.

ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»  
 Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
 заседания стипендиальной комиссии по аспирантуре

Факультет (филиал) \_\_\_\_\_

Присутствовали: председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

от профсоюзной организации \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Слушали: об оказании материальной помощи следующим аспирантам  
 (докторантам):

| № | Ф.И.О. | Группа |
|---|--------|--------|
|   |        |        |

Постановили: оказать материальную помощь следующим аспирантам  
 (докторантам):

| № | Ф.И.О. | Группа | Вид<br>(единовременная/<br>ежемесячная) | Размер,<br>руб. |
|---|--------|--------|-----------------------------------------|-----------------|
|   |        |        |                                         |                 |

Отказать в оказании материальной помощи следующим аспирантам (докторантам):

| № | Ф.И.О. | Группа | Причина отказа |
|---|--------|--------|----------------|
|   |        |        |                |

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 подпись Ф.И.О.



Приложение № 3  
(форма журнала)

Журнал регистрации справок для получения государственной социальной помощи

| №<br>п/п | Ф.И.О. студента | Номер справки | Дата представления<br>справки | Подпись<br>студента |
|----------|-----------------|---------------|-------------------------------|---------------------|
|          |                 |               |                               |                     |
|          |                 |               |                               |                     |
|          |                 |               |                               |                     |
|          |                 |               |                               |                     |

**Ректору СФУ**

**Е. А. Ваганову**

студента \_\_\_\_\_ факультета (института),  
\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

**Заявление**

Прошу назначить государственную социальную стипендию в связи

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(кем)

Дата рождения \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

№ карточки пенсионного страхования \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата:

Подпись

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета  
Сибирского федерального  
университета

протокол №11 от 19.12. 2011 г.

(в ред. Постановления ученого совета  
от 05.03.2012 г.)

Приложение 3 к приказу №243  
от 14.03.2012 г.

**ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА  
НАЗНАЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПОВЫШЕННЫХ СТИПЕНДИЙ  
ЗА УЧЕБНУЮ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ,  
ОБЩЕСТВЕННУЮ, КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКУЮ И СПОРТИВНУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТАМ  
СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Временные Правила устанавливают порядок совершенствования стипендиального обеспечения студентов, обучающихся в ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета по основным образовательным программам высшего профессионального образования (далее соответственно - студенты, Университет).

Настоящие Временные Правила разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 года № 945.

Порядок назначения и выплат повышенных стипендий студентам, обучающимся в филиалах Университета, устанавливается ученым советом соответствующего филиала Университета с учетом положений настоящих Временных Правил.

2. В целях совершенствования стипендиального обеспечения студентов дополнительно осуществляется назначение повышенных государственных академических стипендий (далее – дополнительная повышенная стипендия) студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

3. Дополнительные повышенные стипендии назначаются на основании приказа ректора.

Дополнительные повышенные стипендии студентам, обучающимся в филиалах Университета, назначаются приказом директора соответствующего филиала.

4. Дополнительная повышенная стипендия выплачивается за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, указанной в пункте 2 настоящих Временных Правил.

Численность студентов, получающих дополнительную повышенную стипендию в соответствии с настоящими Временными Правилами, не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов института (филиала), получающих государственную академическую стипендию.

5. При назначении дополнительных повышенных стипендий за достижения в учебной деятельности в соответствии с настоящими Временными Правилами численность студентов института (филиала) не может составлять более 20 процентов от общего числа студентов института (филиала), получающих дополнительные повышенные стипендии, в каждом месяце, за который выплачиваются дополнительные повышенные стипендии.

Назначение дополнительной стипендии студенту по одному из достижений не лишает его права на получение стипендии по другим достижениям.

6. Дополнительные повышенные стипендии назначаются студентам, обучающимся на 3 курсе и старше, а так же студентам 2 года обучения магистратуры. Ученый совет филиала Университета вправе установить иное правило назначения дополнительных повышенных стипендий в части курса (года) обучения студентов соответствующего филиала.

Размер дополнительной повышенной стипендии устанавливается ученым советом Университета по согласованию с профсоюзной организации студентов.

## II. Критерии для назначения дополнительной повышенной стипендии

7. Дополнительная повышенная стипендия назначается за достижения студента в **учебной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в **течение не менее 2 следующих друг за другом семестров**, предшествующих назначению стипендии, оценок "отлично" и "хорошо" при наличии **не менее 50 процентов** оценок "отлично";

б) признание студента победителем или призером проводимых учреждениями высшего профессионального образования, общественной и иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных **в течение 2 лет**, предшествующих назначению стипендии.

8. Дополнительная повышенная стипендия назначается за достижения студента в **научно-исследовательской деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом **в течение 2 лет**, предшествующих назначению повышенной стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой Университетом или иной организацией;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации **в течение года**, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) иное публичное представление студентом **в течение года**, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждениями высшего профессионального образования, общественной или иной организацией.

9. Дополнительная повышенная стипендия назначается за достижения студента в **общественной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) **систематическое** участие студента в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

б) **систематическое** участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета (в разработке сайта Университета, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм Университета);

в) участие (членство) студента в общественных организациях **в течение года**, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) **систематическое** участие студента в обеспечении защиты прав студентов;

д) **систематическое** безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

10. Дополнительная повышенная стипендия назначается за достижения студента **в культурно-творческой деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом **в течение 2 лет**, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

б) публичное представление студентом **в течение года**, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);

в) **систематическое** участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

11. Дополнительная повышенная стипендия назначается за достижения студента **в спортивной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом **в течение 2 лет**, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых учреждением высшего профессионального образования или иной организацией;

б) **систематическое** участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

### III. Порядок назначения и выплаты дополнительной повышенной стипендии

12. Дополнительная повышенная стипендия может быть назначена студентам по результатам достижений:

- 1) в учебной деятельности;
- 2) в научно-исследовательской деятельности;
- 3) в общественной деятельности;
- 4) в культурно-творческой деятельности;
- 5) в спортивной деятельности

при соответствии в этой деятельности одному или нескольким критериям.

13. Для назначения дополнительной повышенной стипендии студент представляет в стипендиальную комиссию института:

- 1) за достижения **в учебной деятельности**:

а) ксерокопию зачетной книжки с результатами 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, с оценками "отлично" и "хорошо", при наличии не менее 50 процентов оценок "отлично";

Оценки по всем видам практик, по курсовым работам, государственным экзаменам учитываются наравне с оценками, полученными на экзаменах.

Оценки по факультативным дисциплинам при назначении на дополнительную повышенную стипендию не учитываются.

б) ксерокопию грамоты, диплома победителя или призера международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, проводимого учреждениями высшего профессионального образования, общественной и иной организацией, направленного на выявление учебных достижений студента и проведенных в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии.

Дополнительная повышенная стипендия за достижения в учебной деятельности назначается за один месяц и выплачивается однократно, не чаще одного раза в календарном году.

Последовательность (очередность) назначения дополнительных повышенных стипендий устанавливается приказом ректора на календарный год с учетом приоритета студентов, обучающихся на выпускном курсе, не получавших ранее дополнительную повышенную стипендию за указанный вид достижений. На дату выплаты дополнительной повышенной стипендии за достижения в учебной деятельности студент, указанный в приказе ректора, должен соответствовать критериям, установленным в пункте 7 настоящих Временных Правил.

- 2) за достижения **в научно-исследовательской деятельности**:

а) ксерокопию документа, подтверждающего факт награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой Университетом или иной организацией **в течение 2 лет**, предшествующих назначению повышенной стипендии;

ксерокопию документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной

деятельности (патент, свидетельство) **в течение 2 лет**, предшествующих назначению повышенной стипендии;

справку из НИЧ Университета, справку от руководителя на получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы **в течение 2 лет**, предшествующих назначению повышенной стипендии;

б) копии публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации **в течение года**, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) копию документа удостоверяющего иное публичное представление **в течение года**, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждениями высшего профессионального образования, общественной или иной организацией.

### 3) в общественной деятельности:

а) документы, подтверждающие **систематическое** участие в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

б) ксерокопии изданий, подтверждающих авторство, справки редакций средств массовой информации (газет, журналов, теле- и радиопрограмм и др.) подтверждающих **систематическое** участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета (в разработке, наполнении сайта Университета, института, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм СФУ);

в) выписки из протоколов собраний (заседаний) органов управления общественных организаций, справки от руководителей общественных организаций, заверенные копии членских билетов, подтверждающие участие, членство в общественных организациях **в течение года**, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) выписки из протоколов решений правовой комиссии, конфликтной комиссии и других органов ППОС подтверждающие **систематическое** участие в обеспечении защиты прав студентов;

д) заверенный директором института, начальником управления корпоративной политики, председателем ППОС, руководителями общественных организаций перечень мероприятий, в которых принял



участие студент, в области общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности, подтверждающий **систематическое** безвозмездное выполнение студентом указанной общественно-полезной деятельности.

#### **4) в культурно-творческой деятельности:**

а) ксерокопию документа, подтверждающего факт награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной студентом в рамках деятельности университета или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, регионального, ведомственного, мероприятия **в течение 2 лет**, предшествующих назначению повышенной стипендии;

б) копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, благодарственных писем, иных подобных документов, подтверждающих о публичное представление созданного произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения) **в течение года**, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) копии дипломов грамот, свидетельств, сертификатов, благодарственных писем, иных документов, заверенные директором института, начальником управления корпоративной политики и другими организациями, подтверждающие **систематическое** участие в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности

#### **5) в спортивной деятельности:**

а) копию документа, удостоверяющего факт получение награды (приза) на международных, всероссийских, региональных, ведомственных спортивных мероприятиях, проводимых учреждениями высшего профессионального образования или иной организацией, **в течение 2 лет**, предшествующих назначению повышенной стипендии;

б) копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, благодарственных писем, иных документов, заверенные директором

института, руководителем Физкультурно-оздоровительного центра СФУ или другими организациями подтверждающие **систематическое** участие в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 "О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр".

14. Студенты, утратившие право на получение государственной академической стипендии по результатам экзаменационной сессии, не получают дополнительную повышенную стипендию, начиная с первого числа следующего за экзаменационной сессией месяца.

15. Студентам в период академического отпуска повышенные стипендии не выплачиваются.

16. Студентам, переведенным с платной формы обучения на обучение за счет средств федерального бюджета, повышенные стипендии назначаются на общих основаниях.

17. Стипендиальная комиссия института определяет перечень студентов, рекомендуемых к назначению повышенных стипендий, и готовит проект приказа о назначении дополнительных повышенных стипендий в соответствии с условиями, указанными в п.4 и п.5. настоящих Временных Правил.